

110 學年度高雄市楠梓區右昌國中登革熱防治計畫

壹、依據：

- 一、96年6月7日高市教五字第0九九00一四二七五號高雄市政府教育局校園登革熱防治計畫辦理。
- 二、本校學務處工作計畫。

貳、目標：

- 一、加強校園環境衛生管理，消除環境髒亂，全面檢查並徹底清除積水容器，杜絕病媒蚊孳生源。
- 二、加強登革熱防制教育，實施「登革熱病媒蚊自我檢查表」，清除病媒蚊孳生源。

參、辦理單位：學務處

肆、執行重點：

- 一、利用返校日、晨會、相關課程及活動等機會，加強實施登革熱防制宣導與教育。
- 二、確實整頓校園環境衛生，清除積水容器，消除登革熱病媒蚊孳生源，其重點工作如下：
 - (一)清除教室內外或校園中積水容器。
 - (二)裝飾容器(花瓶、花盆、水盤等)：每週清洗、換水一次。
 - (三)儲水容器(水桶、水缸、水槽等)：每週清洗、換水一次或不用時倒置。
 - (四)廢棄容器(廢輪胎、空瓶、空罐、空寶特瓶、空保麗龍等)：清除乾淨。
 - (五)積水地下室：抽水排乾，避免病媒蚊的孳生。
 - (六)天然容器(竹筒、樹洞、石穴等)：用泥土、沙子填滿。
 - (七)室內外、屋頂等容易積水地方，應徹底清除，並保持乾燥。
 - (八)室內外勿堆積雜物，以免蚊子藏匿。
- 三、依「清除登革熱病媒蚊自我檢查表」(如附表一)，每週1次由各掃地責任區域負責人進行校園檢查清除工作；寒、暑假則由學務處同仁負責。
- 四、結合社區資源、學生家長、志工等辦理登革熱防治活動，並進行學校附近社區環境檢查與清除工作。
- 五、指導學生避免被蚊子叮咬，居家門戶可設紗窗、紗門或使用驅蟲劑；外出時可穿著長袖衣褲或噴防蚊液。
- 六、如發現學生或教職員工有發燒、頭痛、肌肉痛、關節痛、皮膚出疹等疑似登革熱症狀者，應轉介至醫療院所並通報衛生單位。
- 七、配合衛生、環境保護機關做好登革熱防疫及監控措施，必要時配合噴藥消毒。
- 八、每週一訂為環境清潔日，全校教職員工生做環境清潔工作。
- 九、每月月初將針對校內陰井進行環境用藥(蘇力菌)投擲工作。
- 十、配合衛生、環境保護機關做好登革熱防疫及監控措施，必要時配合噴藥消毒。
- 十一、成立校園登革熱防治小組，其防治工作執行要點、組織及職掌表(如附表二)。

十二、 規劃校園登革熱檢查責任區分配表，採責任區域分配制（如附表三、附表四）。

伍、督導考核：

- 一、 將「清除登革登病媒蚊自我檢查表」（如附表一）自存，以利主管教育行政機關督導視察。
- 二、 學務處不定期抽查各班級登革熱孳生源清除情形，並追蹤複查。
- 三、 登革熱防治小組工作分配職於附表二。
- 四、 區域督導工作分配表於附表三。
- 五、分區督導總表於附件四
- 六、分區督導檢核表於附件五

陸、本計畫經校長核准後實施之，修正時亦同。

附表一

高雄市學校環境自我管理「巡、倒、清」檢查表

※每週至少一次實施環境自我管理巡、倒、清（登革熱病媒蚊孳生源檢查）。

※填寫本表前請先詳閱說明後再填。

高雄市政府 印

檢查區域	右昌國中	檢查者	第一次檢查日	第二次檢查日	第三次檢查日	第四次檢查日
	項 目					
	1.頂樓： 蓄水池、冷氣水塔、儲水塔、屋簷水槽、塑膠鐵器雜物、地面凹陷處，是否積水？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 2)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 2)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 2)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 2)
	前述各式容器積水是否孳生子子？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>
	2.教室： 盆栽、花瓶、打掃用具、水桶、是否積水？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 3)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 3)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 3)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 3)
	前述各式容器積水是否孳生子子？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>
	3.走廊： 洗手台、洗手台下容器、排水槽、盆栽、花瓶、底盤，是否積水？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 4)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 4)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 4)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 4)
	前述各式容器積水是否孳生子子？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>
	4.教職員室： 冰箱底盤、盆栽、花瓶、泡茶用具、飲水機、RO 逆滲透廢水、室外冷氣接水桶，是否積水？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 5)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 5)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 5)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 5)
	前述各式容器積水是否孳生子子？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>
	5.戶外空間： 排水溝及其陰井、造景池、椰殼、大型樹葉、盆栽、花瓶、底盤、花叢內隱藏垃圾、竹製圍籬、照明燈殼、旗竿座、垃圾空瓶、空罐、空盒、水桶、塑膠帆布、保麗龍盒、樹洞、是否積水？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 6)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 6)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 6)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 6)
	前述各式容器積水是否孳生子子？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>
	6.地下室： 地下室、排水槽及其陰井、車庫上下坡的排水槽、冷氣、蓄水桶或排水槽、機械停車位下方，是否積水？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 7)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 7)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 7)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 7)
	前述各式容器積水是否孳生子子？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>
	7.花台、花園： 各式栽花木容器、水桶、澆水器、底盤、蓄水池、保麗龍、帆布凹陷處、是否積水？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 8)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 8)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 8)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 8)
	前述各式容器積水是否孳生子子？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>
	8.運動場： 排水槽(溝)及陰井、沙坑及其他、帆布凹陷處、各式遊戲及運動輔助器材、輪胎、紐澤西護欄、圓孔座、司令台上方是否積水？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 9)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 9)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 9)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 9)
	前述各式容器積水是否孳生子子？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>
	9.車棚、工地、庫房： 波浪板或其皺摺處，上方排水槽、支撐鐵架下方處、帆布車棚折疊處，是否積水？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 10)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 10)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 10)	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/> (請跳答 10)
	前述各式容器積水是否孳生子子？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>
	10.廁所： 洗手台下雜物容器、打掃用具的容器、馬桶座、馬桶水箱，是否積水？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>
	前述各式容器積水是否孳生子子？		有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>	有 <input type="checkbox"/> 沒有 <input type="checkbox"/>

附表二

高雄市楠梓區右昌國民中學登革熱防治小組

- 一、 依據：高市教五字第 0 九九 00 一四二七五號函核定之「加強登革熱防治工作」內容辦理。
- 二、 目的：加強巡查校園及辦公處所，主動清除登革熱病媒蚊的孳生源，防範疫情擴大，杜絕登革熱。
- 三、 工作分組及執掌

任務編組	職稱	姓名	職責內容	備註
召集人	校長	黃永璋校長	綜理校園登革熱防治工作事宜。	
執行秘書	學務主任	紀威宇主任	1. 擬定校園登革熱防治計畫。 2. 指揮調度各項人物力投入校園登革熱防治。 3. 掌控本市各項登革熱疫情。 4. 定期召開防治小組會議	
教育宣導組	教務主任	鄭浩成主任	1. 融入課程設計與教學活動。 2. 推動教育宣導，提升師生防治登革熱知能。	
環境維護組	總務主任	方建程主任	1. 積極維護及改善校園環境。 2. 實施容器減量。 3. 定期檢查清理水溝或投藥消滅孑孓。 4. 規劃校園消毒工作。 5. 花木定時修剪。 6. 建置食蚊魚（孔雀魚或大肚魚）誘蚊產卵生態池。 7. 列管積水地下室、水溝、沉沙池等。 8. 加強督導各項工程、設備清潔維護管理。	
孳生源清除組	衛生組長	劉珉汝組長	1. 規劃校園清掃區域、負責督導老師及責任班級。 2. 執行孳生源清除計畫。 3. 執行校園登革熱「巡、倒、清」檢查（如附件）並追蹤考核。 4. 巡視校園易積水處，並責成負責班級清除。 5. 組訓登革熱防治檢查小組	
稽查組	執行秘書及處室主任	各處室主任	1. 定期稽查校園登革熱防治工作。 2. 提供稽查結果予相關單位改善及追蹤。	
醫護組	校護	林金環小姐	1. 通報校園登革熱疫情。 2. 協助疫調。 3. 疑似案例處理。 4. 協助登革熱防治衛生教育宣導。	

附表三

高雄市 右昌國中 110 學年度登革熱防治 協助督導分配表

■圖示：基本責任區（基），公共責任區（公），特殊責任區（特）

督導人	班級	負 責 區 域
王鈴君	101	基 101教室 公 校門口水泥地、校門柵欄軌道、兩側紅磚道及右中堡壘周邊與花園。
林佳萱	102	基 102教室（含洗手台） 公 前門的原學生車棚（含水溝、草地、花園）、烤肉場及其前空地（含花園、水溝、石桌椅、化糞池上）、地下停車場入口及前空地、傳達室（含倒垃圾）及教師機車棚（含前花園、水溝） 登革熱檢查熱點水溝一條：請每週一、四灑粗鹽或確保水溝乾燥無水
方瑋麟	103	基 103教室 公 前廣場扶手以東～地科園西側之空地、花園、水溝（含階梯下及玄關東側水溝）。前廣場扶手以西（以空中連接走廊下方、無障礙坡道前至學生車棚外門口為界）之空地、花園、水溝（含階梯下及玄關西側水溝）。 登革熱檢查熱點水溝一條：請每週一、四灑粗鹽或確保水溝乾燥無葉無水
陳攻擘	104	基 104教室（含洗手台） 公 仁愛樓前柏油車道～排水溝間水泥地、地科園區圍牆邊柏油車道至水溝為界（含花園）前側草地及水溝。地科園草地～教師機車棚前（柏油車道及花園） 登革熱檢查熱點水溝一條：請每週一、四灑粗鹽或確保水溝乾燥無葉無水
林紀綱	105	基 105教室 公 仁愛樓東側圍牆邊水泥地（含地基下水泥空地、水溝及梯下）、莊敬樓～勤學樓東側水泥地（含地基下水泥地、水溝、梯下）～至東側門旁空地草皮、勤學樓（廚房）地基下方空地及東側水泥空地、廚房西側下水溝 登革熱檢查熱點水溝數條：請每週一、四灑粗鹽或確保水溝乾燥無葉無水
李承霖	106	基 106教室 公 籃球場南側場地及周邊水泥地（以籃球場中線為界～行政大樓）、含司令台及司令台兩側樓梯、左側空地、水溝兩側旗竿座、花園、行政大樓下方水溝及鐵柵欄內整條水溝與周圍空地。 登革熱檢查熱點水溝一條：請每週一、四灑粗鹽或確保水溝乾燥無葉無水
李姿慧	107	基 107教室（含洗手台） 公 排球場以東至廚房前白色欄杆樓梯（含花園、走廊下的水泥地及水溝、水泥地）、籃球場北側場地及周邊水泥地（以籃球場中線為界～網球場）、水溝及和平樓前L型花園、和平樓下至勤學樓草皮、司令臺右側空地。 登革熱檢查熱點水溝二條：請每週一、四灑粗鹽或確保水溝乾燥無葉無水
董蕙菁	108	基 108教室 公 操場中線以南彎道跑道邊的水泥地（以體字為界之南半邊至空中連接走廊下方為界）、操場南側圍牆側門邊（含西側門台階及所屬花園、鋁蓋水溝）、活動中心樓梯。操場西側圍牆邊（以體字為界之南半邊）水泥地（含鋁蓋水溝）。 登革熱檢查熱點水溝二條：請每週一、四灑粗鹽或確保水溝乾燥無葉無水
許國賓	109	基 109教室（含洗手台） 公 網球場、植物教材園、後門學生車棚、後門外斜坡（請廚房協助開門）、廚工停車棚及周邊的柏油車道、草地（含網球場、植物教材園外圍）。 登革熱檢查熱點：植物園積水容器排除積水（只要每週一完成登革熱巡、倒、清即可）
孫進廷	110	基 110教室 公 操場北側～單槓場沙坑水泥地（含鋁蓋水溝）及100公尺終點尾旁的三角地、操場西側圍牆邊（以體字為界之北半邊）水泥地（含鋁蓋水溝）。
林武慰	111	基 111教室 公 操場中線以北所屬草地、鋁蓋水溝、直線PU跑道、彎道跑道及100公尺跑道至終點跑道尾。（以體字為界之北半邊）

高雄市 右昌國中 110 學年度登革熱防治 協助督導分配表

■圖示：基本責任區（基），公共責任區（公），特殊責任區（特）

督導人	班級	負責區域
趙秀香	201	基 201教室 公 活動中心前後4座樓梯（B1F~5F）、地下停車場及斜坡。（注意：往地下室的窗戶必關，以免暴雨後地下室B1積水，易生子子） 登革熱檢查熱點：停車場部份區塊易積水，請務必掃開或用畚斗裝進水桶去倒掉
		基 202教室 公 活動中心3F整層（含禮堂、3F休息室、4F看台及垃圾桶，不包括連接走廊）
黃琬婷	203	基 203教室 公 活動中心內1F至2F的主樓梯、活動中心2F整層(含所有教室、設備組及走廊)，需倒垃圾及回收
		基 204教室 公 活動中心1F整層(含所有教室與走廊，需倒垃圾及回收)、校門口廣場與活動中心連接樓梯及梯下空間、無障礙坡道及四周花園。
歐恬姿	205	基 205教室 公 行政大樓東側樓梯（B1~5F）、B1樓梯與地下室所屬通道(含空地、平台)、行政大樓地下室（跆拳道練習場地）、表演教室、掃具室、行政大樓西側樓梯（B1~5F）、鏡子、窗戶及1F西側電梯內清潔與地下室所屬通空地。 登革熱檢查熱點掃具室牆壁滲水積水處：請每週一、四灑粗鹽或並每日刷，以免產卵 登革熱檢查熱點陰井數個：每月月初衛生組會進行環境用藥（蘇力菌）投擲
		基 206教室 公 行政大樓1F平面(含玄關、圖書館及其周邊、學務處、玄關櫥窗玻璃、1F廁所及電梯前磁磚空地、四周花台)、行政大樓1F東側樓梯與小樓梯前交會空地、行政大樓1F通往校門口及籃球場三階小樓梯 登革熱檢查熱點：飲水機下方水桶
胡穎齡	207	基 207教室 公 行政大樓2F平面（含總務處、會計室、人事室及其所屬之走廊、廁所前走廊、聯誼桌椅）、行政大樓2F東側樓梯與小樓梯前交會空地、活動中心2F連接走廊及其欄杆 登革熱檢查熱點：飲水機下方水桶
		基 208教室 公 行政大樓3F平面（含校長室、資優班辦公室、教務處、校史室及其所屬之走廊、廁所前走廊、聯誼桌椅）、行政大樓3F東側樓梯與小樓梯前交會空地、活動中心3F連接走廊及其欄杆。 登革熱檢查熱點：飲水機下方水桶
陳昱卉	209	基 209教室 公 行政大樓5F整層（含美術教室及表演藝術教室前周圍空地、洗手台、走廊）。 行政大樓4F平面(含輔導室、諮商室、電腦教室、視聽中心及其所屬之走廊、廁所前走廊、聯誼桌椅)、行政大樓4F東側樓梯與小樓梯前交會空地、4F輔導活動室(皆含其前後走廊)。 登革熱檢查熱點：飲水機下方水桶
		基 210教室 公 信義到和平樓第二中庭空地(含花園、水溝、生態池)、走廊下水泥地、與走廊相連的三座樓梯及梯下空地。 登革熱檢查熱點水溝一條：請每週一、四灑粗鹽或確保水溝乾燥無葉無水 登革熱檢查熱點：水池附近是否停滯不動的積水，請將水掃開，以免生子子。
黃琪雅	211	基 211教室 公 仁愛到信義樓第一中庭空地(含花園、水溝)、走廊下水泥地、與走廊相連的三座樓梯及梯下水泥地、水溝、仁愛樓天井地面(含水溝)。 登革熱熱點水溝數條：請每週一、四灑粗鹽或確保水溝乾燥無葉無水
		基 212教室 公 操場中線以南所屬草地、鋁蓋水溝、直線PU跑道、彎道跑道及100公尺跑道起點。(以體字為界之南半邊)

高雄市 右昌國中 110 學年度登革熱防治 協助督導分配表

■圖示：基本責任區（基），公共責任區（公），特殊責任區（特）

督導人	班級	負責區域
廉雅婷	301	基 301 教室 公 2F 莊敬、自強導師辦公室（含休息室及後陽台）、2F 資源班辦公室和資源班教室 登革熱檢查熱點：飲水機下方水桶
謝芷瑩	302	基 302 教室 公 3F 莊敬、自強導師辦公室（含休息室及後陽台）、3F 資源班教室 登革熱檢查熱點：飲水機下方水桶
俞柏光	303	基 303 教室 公 4F 莊敬、自強導師辦公室（含休息室及後陽台）、4F 資源班教室、油印室 登革熱檢查熱點：飲水機下方水桶
方盈強	304	基 304 教室 公 信義樓西側樓梯（B1~5F）包含 B1 階梯下方及平台、信義樓 B1 撞球教室+ 1F 信義樓整層五間教室（皆含其前後走廊，需倒垃圾與回收）、合作社（倒垃圾及回收）
陳韋伸	305	基 305 教室 公 勤學樓 2F 整層（含勤學樓內教室與四周走廊）、2F 東側整條連接走廊（含廚房用電梯前空地）
黃炳泰	306	基 306 教室 公 勤學樓 3F 整層（含勤學樓內教室與四周走廊）、3F 東側整條連接走廊（含廚房用電梯前空地）
吳悅馨	307	基 307 教室 公 勤學樓 4F 整層（含勤學樓內教室與四周走廊）、4F 東側整條連接走廊（含廚房用電梯前空地）
傅啟輝	308	基 308 教室 公 1F 西側（仁愛樓~和平樓）連接走廊及其欄杆（含廁所前走廊、無障礙坡道）、窗戶+和平樓西側 B1~5F 樓梯（含 B1 階梯下方及平台）、和平樓 B1 桌球教室 登革熱檢查熱點陰井數個：每月月初衛生組會進行環境用藥（蘇力菌）投擲。
詹坤惠	309	基 309 教室 公 體育組（辦公室及休息室）、公佈欄、和平樓 1F 器材室、生科教室、（蘇英杰組長）工藝教室 前後窗台及前後走廊（含廁所前走廊）、與兩座通往排球場的樓梯
王一婷	310	基 310 教室 公 2F 到 4F 西側（仁愛樓~和平樓）連接走廊及其欄杆（含廁所前走廊、行政大樓樓梯前走廊、無障礙坡道、欄杆、坡道旁小樓梯）、E 化教室（和平樓 2F~3F）、攜手班教室（和平樓西側 3F-4F）
高蕙靜	311	基 311 教室 公 仁愛樓、信義樓、和平樓之東側樓梯（B1~5F）包含 B1 階梯下方及平台、自強樓地下室
張家瑋	312	基 312 教室 公 1F 補校辦公室、語言教室、工藝教室、勤學樓 1F 廚房之四周走廊、洗手台、與走廊相連的各樓梯、平台、廚房斜坡、擦拭廚房前之水果架、走廊佈告欄（含倒垃圾及回收）、1F 東側連接走廊及其欄杆。
蔡秀明	營養師	特 廚房辦公室、廚房烹煮區
余學招 張坤龍	職工	特 植物器材園、行政大樓頂樓、活動中心頂樓、教學大樓頂樓、冷卻水塔下方

110 學年度右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導總表

檢查週別：_____週

督導者	負責班級	區域	單位主任	重要記錄
蔡金晃	204 (李姿儀)	活動中心1F部份專科教室(實驗、光學、攝影)前、後走廊	鄭浩成 (教務主任)	
蔡金晃	204 (李姿儀)	活動中心1F部份專科教室(美術、音樂)前、後走廊	鄭浩成 (教務主任)	
蔡金晃	203 (黃琬婷)	活動中心內1F至2F的樓梯、2F專科教室(美術及地科有另外排)及設備組前後走廊	鄭浩成 (教務主任)	
陳筱姍	302 (謝芷瑩)	3F莊敬導師辦公室(含休息室及後陽台)	鄭浩成 (教務主任)	
陳筱姍	302 (謝芷瑩)	3F自強導師辦公室(含休息室及後陽台)	鄭浩成 (教務主任)	
彭百蕙	306 (黃炳泰)	3F東側連接走廊(導師辦公室及廁所前)	鄭浩成 (教務主任)	
彭百蕙	311 (高蕙靜)	仁愛樓東側樓梯(B1~5F)包含B1階梯下方及平台	鄭浩成 (教務主任)	
陳貴惠	208 (涂雅瀨)	行政大樓3F(除資優班辦公室外)	鄭浩成 (教務主任)	
陳貴惠	208 (涂雅瀨)	行政大樓3F走廊~廁所前走廊、聯誼桌椅	鄭浩成 (教務主任)	
朱慧珍	310 (王一婷)	3F西側連接走廊(仁愛樓~和平樓)+殘障坡道旁	鄭浩成 (教務主任)	
朱慧珍	310 (王一婷)	2F西側連接走廊(仁愛樓~和平樓)+殘障坡道旁	鄭浩成 (教務主任)	
謝玫芳	202 (劉佳欣)	3F禮堂(含3F休息室、4F看台及3F走廊、垃圾桶)	鄭浩成 (教務主任)	
黃源弘	102 (林佳萱)	傳達室及其外圍車道 (白欄杆以內)	鄭浩成 (教務主任)	
黃源弘	102 (林佳萱)	教師機車棚到右中堡壘矮牆內(含水溝、花圃、草地)	鄭浩成 (教務主任)	
林洸亨	209 (陳昱卉)	行政大樓4樓電腦教室*2間	鄭浩成 (教務主任)	
徐榕	201 (趙秀香)	活動中心B1地下停車場及斜坡	鄭浩成 (教務主任)	
徐榕	205 (歐恬姿)	行政大樓東側樓梯(1F~5F)	鄭浩成 (教務主任)	

督導者	負責班級	區域	單位主任	重要記錄
林佩誼	304 (方盈強)	信義樓西側樓梯 (B1~5F) 包含B1階梯下方及平台	鄭浩成 (教務主任)	
林佩誼	308 (傅啟輝)	1F西側(仁愛樓~和平樓)連接走廊及其欄杆 (含廁所前走廊、行政大樓樓梯前走廊)	鄭浩成 (教務主任)	
陳憲隆	209 (陳昱卉)	行政大樓5F美術教室、表演教室	鄭浩成 (教務主任)	
柯仲宣	308 (傅啟輝)	和平樓B1桌球教室	紀威宇 (學務主任)	
柯仲宣	304 (方盈強)	信義樓B1地下撞球教室	紀威宇 (學務主任)	
柯仲宣	309 (詹坤惠)	體育組(辦公室及休息室)、公佈欄、和平樓 1F器材室	紀威宇 (學務主任)	
蘇英杰	309 (詹坤惠)	和平樓生科教室、工藝教室前後窗台及前後 走廊	紀威宇 (學務主任)	
蘇英杰	101 (王鈴君)	校門口水泥地、校門柵欄軌道、兩側紅磚道 及右中堡壘周邊。	紀威宇 (學務主任)	
蔡秀明	105 (林紀綱)	莊敬樓~至東側門旁空地草皮 (含地基下水泥地、水溝、樓梯及梯下)	紀威宇 (學務主任)	
蔡秀明	105 (林紀綱)	勤學樓(廚房)地基下方空地及東側水泥空 地、廚房四周的水溝	紀威宇 (學務主任)	
蔡秀明	312 (張家瑋)	勤學樓1F廚房之四周走廊、洗手台、與走廊 相連的各樓梯、平台	紀威宇 (學務主任)	
林金環	304 (方盈強)	1F信義樓健康中心(至廁所間的兩側走廊)	紀威宇 (學務主任)	
林金環	304 (方盈強)	1F健康中心前走廊旁的花盆內外	紀威宇 (學務主任)	
林金環	308 (傅啟輝)	仁愛樓1F連接走廊及殘障坡道	紀威宇 (學務主任)	
楊莉莉	306 (黃炳泰)	勤學樓3F(童軍教室)、四周走廊、花台、洗 手台	紀威宇 (學務主任)	
潘淡娟	107 (李姿慧)	西側排球場(以樓梯為界)以東至白色欄杆， 包括走廊下的水泥地及水溝	紀威宇 (學務主任)	
潘淡娟	109 (許國賓)	後門學生車棚及周邊的柏油車道、草地	紀威宇 (學務主任)	
吳佳穎	203 (黃琬婷)	活動中心2F美術教室	紀威宇 (學務主任)	
吳佳穎	211 (黃琪雅)	近幼兒園的梯下水泥地、水溝、仁愛樓天井 地面(含水溝)。	紀威宇 (學務主任)	

督導者	負責班級	區域	單位主任	重要記錄
吳佳穎	211 (黃琪雅)	仁愛~信義樓中庭、花圃、水溝、走廊下水泥地、與走廊相連的三座樓梯	紀威宇 (學務主任)	
吳佳穎	205 (歐恬姿)	行政大樓地下室 (跆拳道場、表演教室、掃具室)	紀威宇 (學務主任)	
吳佳穎	311 (高蕙靜)	仁愛樓東側樓梯1F至B1的地下通道及掃具室外空地	紀威宇 (學務主任)	
莊美蘭	312 (張家瑋)	1F東側(仁愛樓~和平樓)連接走廊及其欄杆 (含廁所前走廊)	紀威宇 (學務主任)	
莊美蘭	311 (高蕙靜)	信義樓東側樓梯(B1~5F)包含B1階梯下方及平台	紀威宇 (學務主任)	
林葦婷	312 (張家瑋)	莊敬樓1F補校辦公室	紀威宇 (學務主任)	
林葦婷	312 (張家瑋)	莊敬樓1F語言教室(含後走廊)	紀威宇 (學務主任)	
王美琪	206 (楊依瑜)	行政大樓1F學務處	紀威宇 (學務主任)	
王美琪	206 (楊依瑜)	行政大樓1F圖書館(含後方空地)	紀威宇 (學務主任)	
莊惠如	204 (李姿儀)	活動中心1F教室(家政2間、烹飪1間)後走廊	紀威宇 (學務主任)	
莊惠如	204 (李姿儀)	活動中心1樓中間空地	紀威宇 (學務主任)	
謝宜均	106 (李承霖)	籃球場南側場地及周邊水泥地(以籃球場中線為界~行政大樓)、含司令台左側空地、水溝、花圃、行政大樓下方水溝)	紀威宇 (學務主任)	
謝宜均	106 (李承霖)	司令台上方	紀威宇 (學務主任)	
謝宜均	107 (李姿慧)	籃球場中線以北(含水溝)	紀威宇 (學務主任)	
劉珉汝	108 (董蕙菁)	操場南側圍牆邊和跑道邊的水泥地(含西側門台階及所屬花圃、鋁蓋水溝)、活動中心樓梯	紀威宇 (學務主任)	
劉珉汝	212 (陳玉銘)	(體字以南)操場草地、鋁蓋水溝、跑道及100公尺跑道。	紀威宇 (學務主任)	
劉珉汝	110 (孫進廷)	操場北側~單槓場沙坑水泥地(含鋁蓋水溝)、100公尺終點跑道(以彎道跑道為界之北)。	紀威宇 (學務主任)	
劉珉汝	111 (林武慰)	(體字以北)操場草地、鋁蓋水溝、跑道及100公尺跑道。	紀威宇 (學務主任)	

督導者	負責班級	區域	單位主任	重要記錄
劉珉汝	108.110 (董蕙菁.孫進廷)	操場西側圍牆邊水泥地(含鋁蓋水溝)及直線PU跑道。	紀威宇 (學務主任)	
高長志	301 (廉雅婷)	2F資源班教室1間(前)	紀威宇 (學務主任)	
高長志	301 (廉雅婷)	2F資源班辦公室	紀威宇 (學務主任)	
林聖翰	203 (黃琬婷)	活動中心2樓地科教室前後走廊	蘇吟臻 (輔導主任)	
林聖翰	207 (胡顯齡)	行政大樓至活動中心2F連接走廊	蘇吟臻 (輔導主任)	
林聖翰	207 (胡顯齡)	行政大樓至活動中心3F連接走廊	蘇吟臻 (輔導主任)	
陳秋瑤	103 (方瑋麟)	前廣場中右側扶手以西(以空中連接走廊下方、無障礙坡道前至學生車棚外門口為界)之空地、花圃、水溝	蘇吟臻 (輔導主任)	
陳秋瑤	102 (林佳萱)	前門的學生車棚(含水溝、草地、花圃)、烤肉場及其前空地(含花圃、水溝、石桌椅)	蘇吟臻 (輔導主任)	
李晏芯	310 (王一婷)	4F西側(仁愛樓~和平樓)連接走廊	蘇吟臻 (輔導主任)	
李晏芯	308 (傅啟輝)	和平樓西側樓梯(B1~5F)包含B1階梯下方	蘇吟臻 (輔導主任)	
朱金鳳	303 (俞柏光)	4F莊敬導師辦公室(含休息室及後陽台)	蘇吟臻 (輔導主任)	
朱金鳳	303 (俞柏光)	4F自強導師辦公室(含休息室及後陽台)	蘇吟臻 (輔導主任)	
洪秉彰	210 (陳淑玲)	信義~和平樓中庭、花圃,走廊下水泥地、與走廊相連的三座樓梯及梯下空地	蘇吟臻 (輔導主任)	
洪秉彰	210 (陳淑玲)	信義~和平樓中庭四周的水溝	蘇吟臻 (輔導主任)	
陳亮位	209 (陳昱卉)	行政大樓4F輔導室、諮商室、視聽中心	蘇吟臻 (輔導主任)	
陳亮位	209 (陳昱卉)	行政大樓4F走廊、廁所前走廊、聯誼桌椅	蘇吟臻 (輔導主任)	
周柏伶	302 (謝芷瑩)	3F資源班教室	蘇吟臻 (輔導主任)	
林俊成	305 (陳韋伸)	2F東側(仁愛樓~和平樓)連接走廊(含廁所前走廊、導師辦公室前飲水機)	蘇吟臻 (輔導主任)	
林俊成	305 (陳韋伸)	勤學樓2F-兩間(創享及E化)教室及所屬走廊、陽台	蘇吟臻 (輔導主任)	
陳必新	303 (俞柏光)	4F資源班教室1間(前)	蘇吟臻 (輔導主任)	

督導者	負責班級	區域	單位主任	重要記錄
陳必新	303 (俞柏光)	4F 油印室	蘇吟臻 (輔導主任)	
黃冠仁	104 (陳玫擘)	地科園草地	蘇吟臻 (輔導主任)	
黃冠仁	104 (陳玫擘)	地科園草地邊柏油車道、花圃、水溝	蘇吟臻 (輔導主任)	
黃冠仁	104 (陳玫擘)	教師機車棚外的柏油車道(直到圍牆)	蘇吟臻 (輔導主任)	
黃冠仁	103 (方瑋麟)	前廣場中右側扶手以東~地科園西側之空地、花圃、水溝(含階梯下及玄關東側水溝)	蘇吟臻 (輔導主任)	
洪文芳	208 (涂雅瀟)	行政大樓3F資優班辦公室及外走廊。	蘇吟臻 (輔導主任)	
洪文芳	208 (涂雅瀟)	行政大樓3F校長室	蘇吟臻 (輔導主任)	
郭珮君	206 (楊依瑜)	行政大樓1F玄關、前後樓梯、四周花台、三階小樓梯	蘇吟臻 (輔導主任)	
郭珮君	205 (歐恬姿)	行政大樓西側樓梯(B1~5F)及B1梯下小空地(近電梯的)	蘇吟臻 (輔導主任)	
蔡怡樺	209 (陳昱卉)	行政大樓5F表演教室外面空地	方建程 (總務主任)	
許嘉芸	301 (廉雅婷)	2F莊敬樓辦公室、哺乳室	方建程 (總務主任)	
許嘉芸	301 (廉雅婷)	2F自強樓辦公室	方建程 (總務主任)	
林素玲	207 (胡顯齡)	行政大樓2F總務處及外走廊 交誼廳、樓梯旁空地	方建程 (總務主任)	
林素玲	207 (胡顯齡)	行政大樓2F人事室及周圍走廊	方建程 (總務主任)	
余學昭	無	活動中心頂樓、行政大樓頂樓、教學大樓頂樓、勤學樓頂樓冷卻水塔下方或天溝處(如屋簷)	方建程 (總務主任)	
余學昭	201 (趙秀香)	活動中心前後4座樓梯(B1F~2F)。	方建程 (總務主任)	
張坤龍	109 (許國賓)	植物器材園(清理後,若有要回收或丟棄垃圾,可先放置學生車棚)	方建程 (總務主任)	

督導者	負責班級	區域	單位主任	重要記事
陳秋蘭	308 (傅啟輝)	信義樓1F西側的連接走廊及兩側樓梯(廁所前)	方建程 (總務主任)	
陳儷月	104 (陳政暉)	仁愛樓前柏油車道~排水溝間水泥地、仁愛樓兩側草地及水溝(含走廊前之樓梯及殘障坡道)	方建程 (總務主任)	
陳儷月	105 (林紀綱)	仁愛樓東側圍牆邊水泥地(含地基下水泥空地、水溝及樓梯及梯下)	方建程 (總務主任)	
李淑莉	207 (胡顯齡)	行政大樓2F會計室及外走廊	凌碧娥 (會計主任)	

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：蔡金晃（設備組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
204 (李姿儀)	活動中心1F部份專科教室（實驗、光學、攝影）前、後走廊				
204 (李姿儀)	活動中心1F部份專科教室（美術、音樂）前、後走廊				
203 (黃琬婷)	活動中心內1F至2F的樓梯、2F專科教室（美術及地科有另外排）及設備組前後走廊				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

教務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：陳筱姍（教學組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
302 (謝芷瑩)	3F莊敬導師辦公室（含休息室及後陽台）				
302 (謝芷瑩)	3F自強導師辦公室（含休息室及後陽台）				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

教務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：彭百蕙（系統管理師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
306 (黃炳泰)	3F東側連接走廊(導師辦公室及廁所前)				
311 (高蕙靜)	仁愛樓東側樓梯(B1~5F)包含B1階梯下方及平台				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次(原則上每星期一為全校大清掃日)，若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

教務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：陳貴惠（幹事）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
208 (涂雅瀨)	行政大樓3F(除資優班辦公室外)				
208 (涂雅瀨)	行政大樓3F走廊~廁所前走廊、聯誼桌椅				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次(原則上每星期一為全校大清掃日)，若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

教務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：朱慧珍（副教學組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
310 (王一婷)	3F西側連接走廊（仁愛樓～和平樓）+殘障坡道旁				
310 (王一婷)	2F西側連接走廊（仁愛樓～和平樓）+殘障坡道旁				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

教務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：謝玫芳（註冊副組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
202 (劉佳欣)	3F禮堂（含3F休息室、4F看台及3F走廊、垃圾桶）				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

教務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：黃源弘（資訊執秘）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
102 (林佳萱)	傳達室及其外圍車道 (白欄杆以內)				
102 (林佳萱)	教師機車棚到右中堡壘矮牆內 (含水溝、花圃、草地)				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

教務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：林洸亨（資訊教師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
209 (陳昱卉)	行政大樓4樓電腦教室2間				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

教務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：徐榕（註冊組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
201 (趙秀香)	活動中心B1地下停車場及斜坡				
205 (歐恬姿)	行政大樓東側樓梯(1F~5F)				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

教務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：林佩誼（幹事）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
304 (方盈強)	信義樓西側樓梯(B1~5F)包含 B1階梯下方及平台				
308 (傅啟輝)	1F西側(仁愛樓~和平樓)連接走 廊及其欄杆(含廁所前走廊、 行政大樓樓梯前走廊)				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

教務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：陳憲隆（圖書管理師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
209 (陳昱卉)	行政大樓5F美術教室				
209 (陳昱卉)	行政大樓5F表演教室				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

教務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：柯仲宣（體育組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
304 (方盈強)	和平樓B1桌球教室				
308 (傅啟輝)	信義樓B1撞球教室				
309 (詹坤惠)	體育組（辦公室及休息室）、公 佈欄、和平樓1F器材室				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：蘇英杰（生教組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
309 (詹坤惠)	和平樓生科教室、工藝教室前後窗台及前後走廊				
101 (王鈴君)	校門口水泥地、校門柵欄軌道、兩側紅磚道及右中堡壘周邊。				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：蔡秀明（營養師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
105 (林紀綱)	莊敬樓～至東側門旁空地草皮（含地基石水泥地、水溝、樓梯及梯下）				
105 (林紀綱)	勤學樓（廚房）地基下方空地及東側水泥空地、廚工機車停放區、廚房斜坡，廚房四周的水溝				
312 (張家瑋)	勤學樓 1F 廚房之四周走廊、洗手台、與走廊相連的各樓梯、平台				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：林金環（護理師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
304 (方盈強)	1F信義樓健康中心 (至廁所間的兩側走廊)				
304 (方盈強)	1F健康中心前走廊旁的花盆內外				
308 (傅啟輝)	仁愛樓1F連接走廊及殘障坡道				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：楊莉莉（男童軍團長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
306 (黃炳泰)	勤學樓3F（童軍教室）、四周走廊、花台、洗手台				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：吳佳穎（衛生副組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
203 (黃琬婷)	活動中心2F美術教室				
106 (李承霖)	近幼兒園的梯下水泥地、水溝、 仁愛樓天井地面(含水溝)。				
211 (黃琪雅)	仁愛~信義樓中庭、花園、水溝、 走廊下水泥地、與走廊相連的三 座樓梯				
205 (歐恬姿)	行政大樓地下室 (跆拳道場、表演教室、掃具室)				
311 (高蕙靜)	仁愛樓東側樓梯1F至B1的地下 通道及掃具室外空地				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：潘淡娟（廚房技工）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
107 (李姿慧)	西側排球場（以樓梯為界）以 東至白色欄杆，包括走廊下的 水泥地及水溝				
109 (許國賓)	後門學生車棚及周邊的柏油車 道、草地				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：莊美蘭（副生教組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
312 (張家瑋)	1F東側(仁愛樓~和平樓)連接走廊及其欄杆(含廁所前走廊)				
311 (高蕙靜)	信義樓東側樓梯(B1~5F)包含B1階梯下方及平台				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：林葦婷（午餐秘書）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
312 (張家瑋)	莊敬樓1F補校辦公室				
312 (張家瑋)	莊敬樓1F語言教室(含後走廊)				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：王美琪（幹事）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
206 (楊依瑜)	行政大樓 1F 學務處				
206 (楊依瑜)	行政大樓 1F 圖書館(含後方空地)				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：莊惠如（女童軍團長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
204 (李姿儀)	活動中心1F教室（家政2間、烹飪1間）後走廊				
204 (李姿儀)	活動中心1樓中間空地				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：謝宜均（副訓育組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
106 (李承霖)	籃球場南側場地及周邊水泥地（以籃球場中線為界～行政大樓）、司令台左側空地、水溝、花圃、行政大樓下方水溝）司令台上方				
107 (李姿慧)	籃球場中線以北（含水溝）、				
109 (許國賓)	網球場				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：林聖翰（資優班導師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
203 (黃琬婷)	活動中心2樓地科教室前後走廊				
207 (胡穎齡)	行政大樓至活動中心2F連接走廊				
208 (涂雅瀨)	行政大樓至活動中心3F連接走廊				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：劉珉汝（衛生組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
108 (董蕙菁)	操場南側圍牆邊和跑道邊的水泥地 (含西側門台階及所屬花園、鋁蓋 水溝)、活動中心樓梯				
111 (林武慰)	(體字以北)操場草地、鋁蓋水溝、 跑道及100公尺跑道。				
212 (陳玉銘)	(體字以南)操場草地、鋁蓋水溝、 跑道及100公尺跑道。				
110 (孫進廷)	操場北側~單槓場沙坑水泥地(含 鋁蓋水溝)、100公尺終點跑道(以 彎道跑道為界之北)。				
108.110 (董蕙菁.孫進廷)	操場西側圍牆邊水泥地(含鋁蓋水 溝)及直線PU跑道。				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。
- 4.每月月初針對部份陰井進行蘇力菌投藥。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：李晏芯（資優班導師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水加 鹽(✓)	有子 子(✓)	需改進地方
310 (王一婷)	4F西側(仁愛樓~和平樓)連接走廊				
304 (方盈強)	和平樓西側樓梯(B1~5F)包含 B1階梯下方				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：陳秋瑤（資優班導師）

負責班級 (導師)	區域	無積 水(✓)	有積水 加鹽 (✓)	有子 子 (✓)	需改進地方
103 (方瑋麟)	前廣場中右側扶手以西（以空中 連接走廊下方、無障礙坡道前至 學生車棚外門口為界）之空地、 花圃、水溝（含階梯下及玄關西 側水溝）				
102 (林佳萱)	前門的原學生車棚（含水溝、草 地、花圃）、烤肉場及其前空地(含 花圃、水溝、石桌椅)				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：朱金鳳（兼輔老師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
303 (俞柏光)	4F莊敬導師辦公室(含休息室及後陽台)				
303 (俞柏光)	4F自強導師辦公室(含休息室及後陽台)				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：洪秉彰（輔導組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
210 (陳淑玲)	信義～和平樓中庭、花園，走廊下水泥地、與走廊相連的三座樓梯及梯下空地				
210 (陳淑玲)	信義～和平樓中庭四周的水溝				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：陳亮位（資料組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
209 (陳昱卉)	行政大樓4F輔導室、諮商室、 視聽中心				
209 (陳昱卉)	行政大樓4F走廊、廁所前走 廊、聯誼桌椅				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：周柏伶（資源班導師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
302 (謝芷瑩)	3F資源班教室				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：林俊成（資源班導師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
305 (陳韋伸)	2F東側(仁愛樓~和平樓)連接走廊(含廁所前走廊、導師辦公室前飲水機)				
305 (陳韋伸)	勤學樓2F-兩間(創學及E化)教室及所屬走廊、陽台				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：陳必新（資源班導師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
303 (俞柏光)	4F資源班教室1間(前)				
303 (俞柏光)	4F 油印室				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：高長志（訓育組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
301 (廉雅婷)	2F資源班教室1間(前)				
301 (廉雅婷)	2F資源班辦公室				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：黃冠仁（專輔教師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
104 (陳政暉)	地科園草地				
104 (陳政暉)	地科園草地圍牆邊柏油車道、 花園、水溝				
103 (方瑋麟)	前廣場中右側扶手以東～地科 園西側之空地、花園、水溝(含 階梯下及玄關東側水溝)				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：洪文芳（特教組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
208 (涂雅瀨)	行政大樓3F資優班辦公室及外 走廊。				
208 (涂雅瀨)	行政大樓3F校長室				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：郭珮君（專輔老師）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
206 (楊依瑜)	行政大樓1F玄關、前後樓梯、 四周花台、三階小樓梯				
205 (歐恬姿)	行政大樓西側樓梯（B1~5F）及 B1梯下小空地（近電梯的）				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

輔導主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：蔡怡樺（幹事）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
209 (陳昱卉)	行政大樓5F表演教室外面空地				
無	行政大樓5F檔案室				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

總務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：許嘉芸 小姐

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
301 (廉雅婷)	2F莊敬樓辦公室、哺乳室				
301 (廉雅婷)	2F自強樓辦公室				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

總務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：林素玲（財管組長）

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
207 (胡穎齡)	行政大樓2F總務處及外走廊、 交誼廳、樓梯旁空地				
207 (胡穎齡)	行政大樓2F人事室及周圍走廊				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

總務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：余學昭 先生

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
無	活動中心頂樓、行政大樓頂樓、 教學大樓頂樓、勤學樓頂樓 冷卻水塔下方或天溝處（如屋簷）				
201 (趙秀香)	活動中心前後4座樓梯（B1F~ 2F）。				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次（原則上每星期一為全校大清掃日），若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。
- 4.每月月初針對勤學樓地下室陰井進行投藥

總務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：張坤龍先生

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
109 (許國賓)	植物器材園 (清理後, 若有要回收或丟棄垃圾, 可先放置學生車棚)				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理, 可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次 (原則上每星期一為全校大清掃日), 若是大雨過後, 可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後, 交回衛生組進行彙整。

總務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：陳秋蘭 (出納組長)

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孳子 (✓)	需改進地方
308 (傅啟輝)	信義樓1F西側的連接走廊及兩側樓梯 (廁所前)				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理, 可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次 (原則上每星期一為全校大清掃日), 若是大雨過後, 可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後, 交回衛生組進行彙整。

總務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：陳儷月(事務組長)

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
104 (陳玫曄)	仁愛樓前柏油車道~排水溝間 水泥地、仁愛樓兩側草地及水 溝(含走廊前之樓梯及殘障坡 道)				
105 (林紀綱)	仁愛樓東側圍牆邊水泥地(含 地基下水泥空地、水溝及樓梯 及梯下)				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次(原則上每星期一為全校大清掃日)，若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表直接交回衛生組進行彙整即可。

總務主任：

學務主任：

校長：

110 學年度上學期右昌國中登革熱病媒蚊孳生源分區督導檢核表

檢查時間：____月____日星期____ 檢查週別：第____週 檢查人員：李淑莉(會計佐理員)

負責班級 (導師)	區域	無積水 (✓)	有積水 加鹽 (✓)	有孑孓 (✓)	需改進地方
207 (胡穎齡)	行政大樓2F會計室及外走廊				

備註：

- 1.若發現督導區域內有積水未處理，可直接通報該班導師或轉知衛生組長
- 2.每週檢查一次(原則上每星期一為全校大清掃日)，若是大雨過後，可立即檢查。
- 3.每週檢查後請將督導表給各單位主管核章後，交回衛生組進行彙整。

會計主任：

學務主任：

校長：