

# 右昌國中 108 學年度 校園清掃工作與垃圾分類之注意事項

## 一、清潔重點：

- (一) 清掃時間：週一 7：30~7：45；週二至週五 7：30~7：35(各班依導師規定)  
中午 12:20-12:30(保潔工作，餐車務必清理乾淨)；  
下午 15：00~15：20 (禁止打球，若有抓到扣該班整潔成績)。
- (二) **餐車**一律放置後走廊柱子旁，離牆壁一個拳頭寬，每日中午餐後必擦拭乾淨。
- (三) 各處室及導師室：負責清掃之同學務必每日倒垃圾並做資源回收分類，亦期盼各辦公室老師能先做好垃圾分類，以利學生資源回收。
- (四) 消除登革熱孳生源，教室內外巡、倒、清，公共區域有水溝(有水)的班級，於每週一、四灑粗鹽(至衛生組領取)，以消除孳子的形成；若要除水溝旁雜草，可借棉紗手套及鏟刀；**粗鹽請至學務處領取，每週準時交回巡倒清檢查表**，衛生或服務股長可獲得優點兩支。
- (五) 樓梯間：負責清掃之班級在各節下課時間，亦需多留意樓梯間之瓶罐垃圾，並即時清理，並於中午抬完餐後巡視樓梯，清理污漬。若發現有同學隨意丟棄垃圾，請向學務處舉發。
- (六) 走廊：沿著走廊若有洗手台，亦是清理範圍，注意人為垃圾。此外，走廊上方蜘蛛絲需用**[長竿掃把]**清理乾淨。
- (七) 其他掃區：
  1. 外掃區以人為垃圾(瓶罐、紙屑)為首要清潔重點，若有人為垃圾務必帶回班上清洗後分類，切勿直接丟垃圾車。
  2. 若掃區邊界有水溝，請多留意清理水溝內之人為垃圾、雜草、青苔。
  3. 若掃區內有花園、盆栽，則由該負責班級定期澆水。
  4. 外掃區垃圾袋應該拿回班上，若大黑垃圾袋置放外掃區應妥善細綁放置隱密處，並定時丟棄

## 二、掃具領用與保管：

### (一) 基本掃具：

1. 班級應有一個垃圾桶(大)，標示為[一般垃圾]；一個回收籃，標式為[紙類]；另有 3~4 個資源回收桶，標示為[寶特瓶類]、[鐵鋁罐類]、[塑膠類]、[鋁箔包類]，若教室空間不足，可至學務處衛生組換成**小垃圾桶**。
2. 外掃區可另外領取 1-2 個大垃圾桶(裝落葉，不用浪費塑膠袋)
3. 其餘掃具，如有需要，請在**每週三早修(7:50~8:20)**填寫補領單(事先給導師簽名)來行政大樓地下室掃具室，補換領掃具及拿取一個禮拜垃圾袋的數量，依公共區域垃圾量選用適當大小及數量，避免浪費。

### \*垃圾袋：

- (1) **教室一般垃圾**及資源回收所使用之垃圾袋**請自行至合作社購買**。
- (2) 外掃區垃圾袋可依需求領取：
  - ◎ 黑色垃圾袋(XL 超大)：外掃區有大量落葉、樹枝的班級領取。
  - ◎ 粉紅/綠色垃圾袋(L 大)：打掃各處室辦公室及導師辦公室的班級領取。
  - ◎ 紅色、藍色垃圾袋(S 小、M 中)：打掃樓梯、走廊、紅磚道的班級領取。

### (二) 保管要點：

1. 請清點班級內掃及外掃的所有掃具，並列出清單妥善保理。
2. 掃區內如有多的掃具(包括桶子)請送回學務處衛生組。

- 3.發放給各班的掃具需妥善保管，若有惡意破壞則照價賠償。
- 4.所有掃具可自行貼上班級標籤，以利保管。
- 5.竹掃把若要帶回教室，請提高離開地面，以免竹枝沿途脫落。

### 三、垃圾分類及處理辦法：

(一)負責倒垃圾的同學請先在教室自行檢查，確定沒混雜可回收物後，再送到垃圾車。

(二)可回收物，務必清洗乾淨後（勿留飲料廚餘），丟入教室分類回收桶。

1.資源回收時間：每週五早上 7:45~8:20

2.資源回收地點：資源回收車（前廣場）。

3.負責回收的同學：

(1)務必依照掛牌指示分類放置，並注意回收物是否皆已清洗乾淨及壓扁疊好，違規者扣該班整潔成績總平均 2 分。

(2)衛生組將有超大型資源回收袋放置鐵架內，負責回收的同學需將班級回收物依分類到入資源回收袋內，若回收物有裝垃圾袋的，請倒完後將垃圾袋回收使用。

(3)進行紙類回收時，回收籃請放至廣場，然後到活動中心一樓，梯下領取領取新的回收籃，嚴禁將紙類倒完就走的現象；負責辦公室回收的同學，請一定記得再拿新的回收籃上去。

4.回收車的分類：(吸管、瓶蓋、塑膠膜、叉匙都丟普通垃圾，清洗完再丟入回收桶)

請參閱垃圾分類注意事項。

項目	紙類	鋁箔包類	鐵鋁罐	塑膠類	寶特瓶類
種類	廢紙類 紙容器類	利樂包	鐵罐 鋁罐	塑膠免洗餐 具、養樂多 瓶、手搖飲料 杯、塑膠瓶	礦泉水 飲料瓶

※廢電池、廢光碟可統一集中至各大辦公室，辦公室回收者可每週送至學務處

※廢玻璃、瓷器請送至學務處集中

5.廚餘回收請遵照午餐中心規定，廚餘桶位於午餐中心旁。

6.獎勵：

(1)各班辦理垃圾分類及資源回收同學，期末由導師提報記嘉獎，每次下樓表現良好可記優點兩支。

(2)辦理垃圾分類及資源回收優良班級，整潔競賽整潔分數加分獎勵。

### 四、其他補充說明：

(一)為配合高雄市政府推行垃圾不落地政策，每日倒垃圾時間為早上 9:15~9:25，地點為行政大樓前廣場

(二)衛生股長及服務股長需督導各班清掃情形，如有不盡理想，須負完全責任，遇有不依規定打掃之同學，必須向導師或衛生組報備，以善盡職責。

(三)嚴禁邊走邊吃和亂丟垃圾，抓到一律罰愛校服務+警告一支，累犯則加倍累計。

(四)嚴禁嚼食口香糖，抓到一律處罰刮除全校所有口香糖渣+警告一支，直到有人替換為止。

(五)整潔比賽採兩週頒獎一次，連續三次獲獎，全班可記嘉獎一支；

連續三次最後一名，全班勞動服務一次（如打掃仍未盡理想，全班增加寒暑假返校打掃次數）。

### 五、本辦法如有未盡事宜得隨時修正之

# 右昌國中 108 學年度垃圾分類之注意事項

## 紙類



紙盒、紙杯都要清洗或擦乾油漬再壓扁回收！



◇ 紙類分為廢紙類和紙容器類，週五拿至回收場時請分類回收。

### 一、廢紙類：

- ✓ 可回收：報紙、紙箱、書籍、雜誌。
- ✗ 不可回收：塑膠光面廢紙、衛生紙、電子發票。

處理方式：鋪好疊平。紙箱紙拆開鋪平。

### 二、紙容器類：

- ✓ 可回收：紙餐具、紙杯、紙盒。
- ✗ 不可回收：過於髒污無法沖洗者。

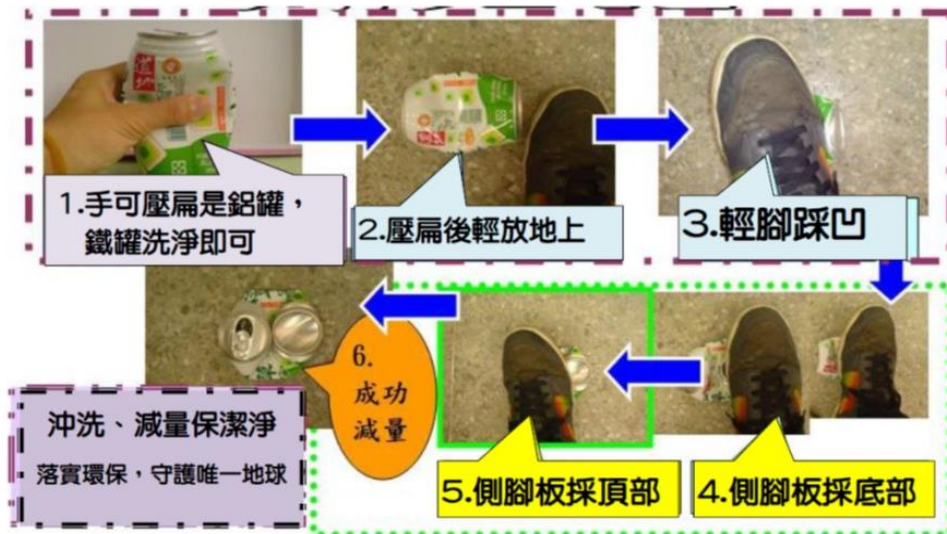
處理方式：用清水沖洗殘留菜渣、油脂等汙漬後進行回收。

## 鋁箔包類



處理方式：將瓶蓋、吸管、吸管塑膠套皆屬於一般垃圾。吸管取出，攤開沖洗後壓扁。

# 鐵鋁罐類



- ◇ 鐵鋁罐請回收時請分**鐵罐**、**鋁罐**，週五拿至回收場時請分類回收。
- 一、鐵罐：不可壓扁為鐵罐。
  - 二、鋁罐：施力即可壓扁為鋁罐。
- 處理方式：倒空殘餘物，以清水略為清洗後回收。

# 塑膠類



- ✓ 可回收：塑膠免洗餐具(非透明類，例塑膠便當盒底座)、養樂多瓶、手搖飲料杯、塑膠瓶。
  - ✗ 不可回收：透明塑膠免洗餐具(如裝蛋盒、早餐盒)、原子筆心、保鮮膜、塑膠繩、修正液、膠帶、球類、雨衣。
- 處理方式：塑膠容器去除背上之膠膜、瓶蓋及吸管，再倒空容器內殘餘物後，略加沖洗後回收。免洗餐具去除食物，略加沖洗後回收。

# 寶特瓶類



處理方式：容器去除瓶蓋，再倒空容器內殘餘物後，略加沖洗後回收。

# 玻璃瓶類



\* 不可回收：碎玻璃不可回收，請妥善包覆後丟棄。  
處理方式：容器去除瓶蓋，再倒空容器內殘餘物後，略加沖洗後回收。

# 一般垃圾

拜託請將垃圾分類，我不吃資源回收！



<榜樣>是最好的教育

☆ 廢電池、廢光碟請集中管理於各大辦公室，請負責辦公室回收的班級，每週送至學務處。