

高雄市立右昌國中 106 學年度第 2 次校務會議紀錄

時間：107 年 4 月 18 日上午 7 時 45 分

地點：本校行政大樓三樓校史室

主席：方校長靜慧

記錄：蔡怡樺

出席人員：當然委員、導師代表、專任教師代表、教師兼行政代表、職員
工代表、家長代表（詳簽到表）

一、主席報告：

二、上次會議決議案執行情形：

1. 本校 106 學年度第 1 學期教師每週授課節數表案
2. 訂定本校參與「高雄區 107 學年度高級中等學校優先免試入學高中高職之比例及人數」案。
3. 修改本校「導師遴聘要點」。
4. 有關本校職業安全衛生政策。
5. 有關本校職業安全衛生相關計畫
共五個提案已如期執行完畢。

三、提案討論：

提案一：「本校 106 學年度學校評鑑報告」（附件一），請討論。

說明：

1. 依據 107 年 2 月 13 日高市教中字第 10730957700 號函「高雄市 106 學年度市立國民中學學校評鑑實施計畫」辦理。
2. 本校訂於 107 年 5 月 11 日進行學校評鑑，先由校內組成自我評鑑小組進行自評後，學校評鑑報告必須經校務會議通過。

決議：出席委員 17 位，贊成通過委員共 14 位，此案決議通過。

提案二：修訂本校導師遴聘要點，如附件，請討論。

說明：

1. 伍之五、藝能科及生物科老師可選擇連續帶三年一年級導師或帶完一屆(三年)。

修訂為：

伍之五、無法帶完一屆(三年)者，提送編班委員會討論。

2. 陸之六、擔任各年級導師代表之導師及三年級 A 組之導師，每滿一年（含當學年度）計 2 分，滿一學期計 1 分。

修訂為:

陸之六、擔任各年級導師代表、體育班導師、補校導師及三年級 A+ 組之導師，每滿一年（含當學年度）計 2 分，滿一學期計 1 分， A++ 組之導師，每滿一年（含當學年度）計 3 分，滿一學期計 1.5 分。

3. 陸之八、接任三年級導師班級加計 5 分，接任二年級導師班級加計 2 分（新進教師除外）。

修訂為:

陸之八、接任三年級導師班級加計 5 分，接任二年級導師班級加計 2 分。

4. 陸之九、計分重複者，擇優計分；積分相同者，以至本校服務資淺者為優先，年資相同者抽籤決定之。

修訂提案:刪除:「計分重複者，擇優計分」。

5. 陸之七、擔任代理導師累計每滿一週（5 個上課日）計 0.1 分；代理產假(含連續產前假)代導師者需完整，每週計 0.2 分；代理長期病假(三週以上)每週計 0.2 分。

修訂提案:

陸之七、擔任代理導師累計每滿一週（5 個上課日）計 0.1 分；代理產假(含連續產前假)及代理長期病假(三週以上)每週計 0.2 分。連續帶滿 42 天產假計 2 分。

6. 柒之一、申請月退的前兩年者得酌免兼導師。如自願擔任導師者，不受此限，得遴聘之；但短期代理導師亦不在此限。不願退休者，須依辦法輪流擔任導師。

修訂提案:

退休前兩年者得酌免兼導師(一次為限)。如自願擔任導師者，不受此限，得遴聘之；但短期代理導師亦不在此限。不願退休者，須依辦法輪流擔任導師。

7. **修訂提案:**

增列:陸之八、寒暑假輔導課擔任課輔班級導師者，累計每滿一週（5 個上課日）計 0.1 分。增列:陸之八、寒暑假輔導課擔任課輔班級導師者，累計每滿一週（5 個上課日）計 0.1 分。

(原條文陸之八、陸之九則遞改為陸之九、陸之十)

討論：林紀綱委員提議：第六點修訂提案由退休前兩年者免兼導師，改為退休前三年免兼導師。

附議：鄭浩成委員提出修訂三年比二年好，擔任導師人數不足時，取得共識回歸比積分。

決議：出席委員 17 位，贊成通過委員 9 位，同意通過提議。

決議：出席委員 17 位，贊成通過委員 16 位同意修正，第 6 項修正如下，餘照案通過，全部條文如附件。

柒之一、退休前三年者得酌免兼導師(一次為限，導師不足時仍需比積分)。如自願擔任導師者，不受此限，得遴聘之；但短期代理導師亦不在此限。不願退休者，須依辦法輪流擔任導師。

肆、臨時動議：無

伍、散會時間：107 年 4 月 18 日 8 時 30 分

高雄市立右昌國民中學學校評鑑報告

高雄市立右昌國中	班級數： <u>47</u> 班 (含普通班 <u>38</u> 班、體育班 <u>3</u> 班、體育資源班 <u>1</u> 班、資優班 <u>3</u> 班、資源班 <u>2</u> 班)		
學生總數： <u>1138</u>	男生： <u>623</u>	女生： <u>515</u>	
校長姓名： <u>方靜慧</u>	服務本校： <u>7</u> 年		
校史： <u>44</u> 年 民國 <u>62</u> 年創校			
校舍最舊： <u>35</u> 年	校舍最新： <u>25</u> 年		

規 準	評鑑內容 評鑑指標	自我評鑑				具體事實記載	訪視評鑑				評鑑委員意見
		符合		不符合			符合		不符合		
		4	3	2	1		4	3	2	1	
一、校務領導	【宗旨目標】 1. 學校應訂定明確之教育願景、目標，且應符合教育基本法、國民教育法及其相關法令規章。	●				1-1-1 形塑學校的教育願景。 1-1-1-1 十二年國教與學校發展願景 1-1-1-2 十二年國教學校發展願景與學生學習圖像構思 1-1-2 依據學校 SWOT 分析，訂定學校中長程教育發展計畫。 1-1-2-1 右中 107 年至 110 年中長程教育發展計畫 1-1-2-2 103-106 年學校中長程教育發展計畫					
	【運作規劃及制度】 2. 學校應訂定校務中長程發展計畫、合理	●				1-2-1 依據學校 SWOT 分析，訂定學校中長程教育發展計畫。 1-2-1-1 右中 107 年至 110 年中長程					

	<p>可行之校務章則及具體績效指標，並能符合相關法規、學校教育願景及教育目標。</p>				<p style="text-align: center;"><u>教育發展計畫</u></p> <p style="text-align: center;"><u>1-2-1-2 103-106 年學校中長程教育發展計畫</u></p> <p>1-2-2 擬訂學校課程總體計畫：經課發會審核通過後報局核定，上網公告。</p> <p style="text-align: center;"><u>1-2-2-1 學校課程計畫</u></p> <p>1-2-3 建立各處室年度工作計畫並確實執行。</p> <p style="text-align: center;"><u>1-2-3-1 教務處年度工作計畫</u></p> <p style="text-align: center;"><u>1-2-3-2 學務處年度工作計畫</u></p> <p style="text-align: center;"><u>1-2-3-3 輔導處年度工作計畫</u></p> <p style="text-align: center;"><u>1-2-3-4 總務處年度工作計畫</u></p> <p style="text-align: center;"><u>1-2-3-5 會計室年度工作計畫</u></p> <p style="text-align: center;"><u>1-2-3-6 補校年度工作計畫</u></p> <p>1-2-4 擬訂學校各學期行事曆，依規劃辦理各項學校教育活動。</p> <p style="text-align: center;"><u>1-2-4-1 行事曆訂定與公布</u></p> <p style="text-align: center;"><u>1-2-4-2 期末暨暑假行事曆</u></p> <p style="text-align: center;"><u>1-2-4-3 期末暨寒假行事曆</u></p> <p>1-2-5 組織與召開各項會議，建立學校</p>					
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>經營策略。</p> <p><u>1-2-5-1 主管會報(週二)與主管LINE 群組</u></p> <p><u>1-2-5-2 擴大行政會報(每月或依需求)</u></p> <p><u>1-2-5-3 導師會報</u></p> <p><u>1-2-5-4 校務會報(每學期四次)</u></p> <p><u>1-2-5-5 校務會議(每學期初或依需求)</u></p> <p><u>1-2-5-6 班親會</u></p> <p><u>1-2-5-7 家長代表大會、常務委員會 議</u></p> <p><u>1-2-5-8 校內各委員會家長代表</u></p>				
3. 校長與校內團隊成員應建立有效多元溝通管道,適時檢討校務運作成效及改進建議,以確保校務經營永續精進。					<p>1-3-1 透過多元管道使親師生瞭解學校教育的願景與走向。</p> <p><u>1-3-1-1 主管會報(週二)與主管LINE 群組</u></p> <p><u>1-3-1-2 擴大行政會報(每月或依需求)</u></p> <p><u>1-3-1-3 導師會報</u></p> <p><u>1-3-1-4 校務會報(每學期四次)</u></p> <p><u>1-3-1-5 校務會議(每學期初或依需求)</u></p> <p><u>1-3-1-6 班親會</u></p> <p><u>1-3-1-7 家長代表大會、常務委員會</u></p>				

					<p><u>議</u></p> <p><u>1-3-1-8 各項活動通知或家長同意書</u> (體育組)</p> <p><u>1-3-1-9 透過各種媒介，讓親師生瞭</u> <u>解學校工作</u></p> <p>1-3-2 成立各種委員會，維護學生權益。</p> <p><u>1-3-2-1 編班委員會</u></p> <p><u>1-3-2-2 學生成績評量委員會</u></p> <p><u>1-3-2-3 性別平等教育委員會</u></p> <p><u>1-3-2-4 仁愛基金管理委員會</u></p> <p><u>1-3-2-5 獎懲委員會</u></p> <p><u>1-3-2-6 午餐供應委員會</u></p> <p><u>1-3-2-7 交通安全委員會</u></p> <p><u>1-3-2-8 健康促進委員會</u></p> <p><u>1-3-2-9 學生輔導工作委員會組織與</u> <u>要點</u></p> <p><u>1-3-2-10 學生申訴事件處理辦法</u></p> <p><u>1-3-2-11 學生申訴評議委員會設置要</u> <u>點</u></p> <p><u>1-3-2-12 特推會</u></p> <p><u>1-3-2-13 校內各委員會家長代表</u></p>				
4. 校長應採取有效措施，建立校內團隊合作共識，能引導成員	●				<p>1-4-1 發行校內各種文宣刊物。</p> <p><u>1-4-1-1 定期出刊右中簡訊</u></p> <p><u>1-4-1-2 定期出刊同心園</u></p>				

	主動參與共同投入。					<p>1-4-1-3 午餐月刊</p> <p>1-4-1-4 右中青年</p> <p>1-4-1-5 右中青年校刊 10606</p> <p>1-4-2 運用各種管道向家長傳達校務推展計畫，取得家長共識與合作。</p> <p>1-4-2-1 召開班親會溝通校務(校長家書、宣導資料)</p> <p>1-4-2-2 家長代表大會、常務委員會議</p> <p>1-4-2-3 透過各種媒介，讓親師生瞭解學校工作</p> <p>1-4-3 運用各種管道進行內部雙向溝通，向學校成員傳達校務經營策略，凝聚共識。</p> <p>1-4-3-1 主管會報(週二)與主管LINE群組</p> <p>1-4-3-2 擴大行政會報(每月或依需求)</p> <p>1-4-3-3 校務會報(每學期四次)</p> <p>1-4-3-4 校務會議(每學期初或依需求)</p> <p>1-4-3-5 右昌國中教師正面管教宣導簡報</p>						
--	-----------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

1-4-3-6 新生始業輔導校長家書及各處室宣導資料

1-4-3-7 新進教師座談

1-4-4 積極推薦績優師生接受表揚。

1-4-4-1 推薦技藝優良師生參加表揚

1-4-4-2 技藝教育遴輔會會議紀錄

1-4-4-3 辦理傑出校友選拔

1-4-4-4 全國教育奉獻獎事蹟 105 年

1-4-4-5 全國教育奉獻獎事蹟 106 年

1-4-5 適時召開各項集會，與社區及家長建立良好的外部溝通，提升對學校的向心力。

1-4-5-1 召開班親會溝通校務(校長家書、宣導資料)

1-4-5-2 家長代表大會、常務委員會議

1-4-5-3 透過家長會進行愛校捐款

1-4-5-4 校內各委員會家長代表

1-4-5-5 舉辦親職教育講座

1-4-5-6 家長說明會(體育班及出國比賽)

1-4-6 健全各領域教師專業學習社群研

					<p>習活動。</p> <p><u>1-4-6-1 右昌國中課程前導學校計畫</u> (106 學年度)</p> <p><u>1-4-6-2 右昌國中-社群-實施計畫</u></p> <p><u>1-4-6-3 領域小組會議開會通知</u></p> <p><u>1-4-6-4 領域教學研究會暨領域小組</u> <u>會議</u></p> <p><u>1-4-6-5 各領域社群小組研習通知</u></p> <p><u>1-4-6-6 領域會議紀錄(數學科)</u></p> <p><u>1-4-6-7 資優教育課程前導學校成果</u> (106 學年度)</p> <p>1-4-7 發揮家長會組織功能。</p> <p><u>1-4-7-1 召開班親會溝通校務(校長家</u> <u>書、宣導資料)</u></p> <p><u>1-4-7-2 家長代表大會、常務委員會</u> <u>議</u></p>				
	<p>【評核改進】</p> <p>5. 學校應建立持續改進機制,針對校務經營及教育過程作有效性分析,並提出改正與矯正措施,以確保持續提升學校經營績效。</p>				<p>1-5-1 建立各處室年度工作計畫並確實 執行。</p> <p><u>1-5-1-1 教務處年度工作計畫</u></p> <p><u>1-5-1-2 學務處年度工作計畫</u></p> <p><u>1-5-1-3 輔導處年度工作計畫</u></p> <p><u>1-5-1-4 總務處年度工作計畫</u></p> <p><u>1-5-1-5 會計室年度工作計畫</u></p> <p><u>1-5-1-6 補校年度工作計畫</u></p>				

					<p>1-5-2 召開檢討會議，作為下次活動改善的參考。</p> <p>1-5-2-1 一年級戶外教育活動檢討會議紀錄</p> <p>1-5-2-2 二年級露營檢討會議記錄</p> <p>1-5-2-3 三年級畢旅驗收檢討會議</p> <p>1-5-2-4 資優班教學及營隊活動檢討分析</p> <p>1-5-3 辦理教師專業發展評鑑計畫：提供教師專業健檢，促進教師專業成長。</p> <p>1-5-3-1 教專審查資料</p> <p>1-5-4 建立巡堂制度，隨時紀錄教師授課情況與校園狀況，適時檢討修正。</p> <p>1-5-4-1 巡堂輪值表</p> <p>1-5-4-2 課後輔導巡堂輪值表</p> <p>1-5-4-3 導護值週工作紀錄</p> <p>1-5-5 各項評鑑工作進行校內自評。</p> <p>1-5-5-1 教學正常化視導自評表</p> <p>1-5-5-2 高瞻計畫期中訪視自評表</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

						1-5-5-3 體育班訪視自評表 1-5-5-4 健康體位訪視自評表 1-5-5-5 執行新住民子女教育輔導計畫成果報告 1-5-5-6 推動教育優先區成果報告 1-5-5-7 資優班評鑑自評表 1-5-5-8 資源班評鑑自評表					
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

自填特色	<p>一、形塑溫馨和諧的校園氛圍：以尊重與關懷的校務領導風格，注重由下而上的校內外溝通，結合教師會與家長會，充分賦權增能，發揮共識能量。</p> <p>二、建構永續校園環境：推展永續校園改造計畫，105 年因教育部補助案，亦完成校園節能迴路裝置，並營造本校節能之本位課程。</p> <p>三、落實資訊教育與應用，建立知識管理系統，增進行政效率：</p> <p>(一)建置無障礙學校網站、線上報修系統、教室預約系統、課表查詢與調代課系統。</p> <p>(二)建置公播電視系統與全校網路連結、班級教室廣播系統，使資訊科技的運用能全面性深植校園教學及班級經營中。</p> <p>(三)善用 google 行事曆登錄各處室活動，達成彼此溝通與協調的任務。</p> <p>(四)依需求與任務編組設置 line 群組，以即時線上溝通，增進效率與任務達成率。</p> <p>(五)落實走動式管理，藉助通訊軟體而能迅速有效的處理校務。</p> <p>(六)善用臉書粉絲專頁與 iamschool app 即時性的訊息傳遞，加強親師溝通交流。</p> <p>(七)校內資訊設備維護採線上報修形式管理，能更即時且有效率的解決資訊教學設備的問題。</p> <p>四、實踐以學生為中心的教育思維：</p> <p>(一)申辦各項教育計畫，如金融教育、國際教育、精進教學計畫、十二年國教課程前導學校計畫、十二年國教資優課程前導學校計畫、科技部第三期高瞻計畫、英語適性分組教學計畫(二班三組)、未來想像與創意人才培育計畫、補救教學計畫、多元文化週等，使校務推展更臻多元及完整。</p> <p>(二)注意專科教室及運動場所等排課時段之分布，以利藝能與活動課程教學之落實。</p> <p>(三)辦理校內科展、語文競賽、美術比賽、英語競賽、數學競賽、自然實驗競賽、創意競賽、二年級法律劇場、一年級歌唱比賽、科學營及閱讀活動，以活化校園教學及提振文風。</p>
------	--

(四)本校為資優教育及縮短修業年限績優學校：多元選修課程、獨立研究發表、小組實察活動、PA 研習營、縮短修業年限等，皆獲得教育局之肯定。

五、多元激勵策略，鼓勵教師樂於為學校及學生爭取榮譽：

(一)家長會資源挹注，於全校校務會報時立即公開表揚為校爭光的同仁。

(二)期末辦理敬師感恩餐會，舉辦摸彩抽獎活動，凝聚同仁的向心力。

(三)配合教師節辦理敬師活動(按摩舒壓)，感謝教師的辛勞。

二、資源管理	<p>【人力資源】</p> <p>1. 學校應依法規及校務計畫之需求，甄選進用合格教師及專任工作人員，以確保人力符合教育活動及校務工作之推動。</p>	●			<p>2-1-1 依教學需求聘用合格專長教師，辦理教師甄選。</p> <p>2-1-1-1 代理教師甄選簡章</p> <p>2-1-1-2 聘任兼任教師簡章</p> <p>2-1-1-3 聘任代課教師簡章</p> <p>2-1-1-4 辦理教師甄選 106 體育班專長師資表</p> <p>2-1-2 依組織需求辦理行政職員工出缺甄選與任用。</p> <p>2-1-2-1 營養師甄選</p>				
	<p>2. 學校能依需求安排專業成長活動，提供成員適切的資源與表現的機會，並對於團隊成員的努力給予激勵，以提升學校經營績效。</p>	●			<p>2-2-1 健全職員工教師專業學習社群研習活動。</p> <p>2-2-1-1 右昌國中-國文社群-申請表</p> <p>2-2-1-2 右昌國中-英語社群-申請表</p> <p>2-2-1-3 右昌國中-數學社群-申請表</p> <p>2-2-1-4 右昌國中-社會社群-申請表</p> <p>2-2-1-5 右昌國中-自然社群-申請表</p>				

項比賽成績優異獎勵辦法。

2-2-2-1 家長會訂定獎勵辦法，提供獎金嘉勉有功教師並公開表揚

2-2-2-2 即時公告師生優異表現，激勵師生士氣：運用公佈欄、LED電子看板、校門布條、網站、成果展示

2-2-2-3 指導學生獲獎，予以敘嘉獎鼓勵

2-2-3 辦理各項學生競賽、展演或發表會，提供學生表現的機會。

2-2-3-1 班際運動競賽

2-2-3-2 舉辦校慶運動會

2-2-3-3 右中青年校刊 10606

2-2-3-4 右中漫畫王比賽

2-2-3-5 右昌國中畢業典禮

2-2-3-6 交通安全作文比賽作品

2-2-3-7 法律劇場創意短劇大賽

2-2-3-8 社團參賽成果

2-2-3-9 校慶紀念徽徵選及票選

2-2-3-10 校慶音樂會

2-2-3-11 校慶攝影比賽

2-2-3-12 班級歌唱比賽

					<p>2-2-3-13 技藝競賽</p> <p>2-2-3-14 右昌國中健康達人評選實施計畫</p> <p>2-2-3-15 校內語文競賽</p> <p>2-2-3-16 國語文競賽實施辦法</p> <p>2-2-3-17 校內英語競賽</p> <p>2-2-3-18 資優班校際競賽成果</p> <p>2-2-3-19 社團展演</p> <p>2-2-4 制訂成績優良獎勵辦法，獎勵學習成績優異與進步學生，激勵學生持續向上的動力。</p> <p>2-2-4-1 段考獎勵方式簽呈</p> <p>2-2-4-2 模擬考獎勵方式簽呈</p> <p>2-2-4-3 段考獎勵優秀與進步同學</p> <p>2-2-5 建立表揚機制，激勵師生士氣。</p> <p>2-2-5-1 為師長按讚-右中青年</p> <p>2-2-5-2 敬師按摩</p> <p>2-2-5-3 教師節慶祝活動</p>				
3. 學校應建立評核機制，定期評核以確保現有團隊成員能符合工作要求。如發現未能勝任工作情況時，應提供必要協	●				<p>2-3-1 建立巡堂制度，隨時紀錄教師授課情況與校園狀況，適時檢討修正。</p> <p>2-3-1-1 巡堂輪值表</p> <p>2-3-1-2 課後輔導巡堂輪值表</p>				

	助，並留下紀錄。				<p>2-3-1-3 導護值週工作紀錄</p> <p>2-3-1-4 辦理教師觀課紀錄</p> <p>2-3-1-5 警衛巡查紀錄</p> <p>2-3-2 依組織需求辦理行政職員工出缺甄選與任用。</p> <p>2-3-2-1 營養師甄選</p>					
	<p>【環境、教具、設備】</p> <p>4. 學校應配合教育目標與教學計畫，妥善運用經費，以提供所需之教學環境、教具及設備，確保教學活動與相關計畫能夠順利推動。</p>	●			<p>2-4-1 妥善分配有限資源，落實預算執行，健全財務秩序與改善環境設備。</p> <p>2-4-1-1 右昌 106 年教育經費執行效益成果表(0417)</p> <p>2-4-1-2 綠色採購(經常門)</p> <p>2-4-1-3 優先採購採購(經常門)</p> <p>2-4-2 爭取各項經費，改善校園環境。</p> <p>2-4-2-1 透過家長會進行愛校捐款</p> <p>2-4-2-2 104-106 年度外界經費分析</p> <p>2-4-2-3 參加十二年國教資優前導學校獲得充實設備相關經費</p> <p>2-4-2-4 仁愛樓西側樓梯整建工程及行政大樓耐震力補強工程等(104 年)</p> <p>2-4-2-5 勤學樓耐震補強工程等(105 年)</p>					

					<u>2-4-2-6 行政大樓局部窗戶更新工程等(106年)</u> <u>2-4-2-7 右中永續校園方案與教學效益</u>				
5. 學校應經常維護環境、教具及設備之安全、整潔與功能，並能充分使用，且適時維修增購，以確保教學效能之提升。					2-5-1 落實設備維護管理制度，以增加使用效率，發揮各教學場所及教學設備最大教學效益。 <u>2-5-1-1 運動場地使用規則</u> <u>2-5-1-2 體育器材及運動設施訂定借用及管理辦法</u> <u>2-5-1-3 定期檢修運動設施及器材保養器材維修保養紀錄</u> <u>2-5-1-4 公物維修</u> <u>2-5-1-5 建築物公共安全檢查及申報(經常門)</u> <u>2-5-1-6 消防安全設備檢修申報(經常門)</u> <u>2-5-1-7 飲水設備定期保養(經常門)</u> <u>2-5-1-8 飲水機台水質檢測費(經常門)</u> <u>2-5-1-9 電氣檢驗維護費(經常門)</u> <u>2-5-1-10 電梯保養(經常門)</u> <u>2-5-1-11 午餐中心廚房設備管理</u>				

				<p>2-5-2 管理教學設備使用情況，建立各項教學設備定期保養、維修紀錄。</p> <p>2-5-2-1 各專科教室使用及管理要點</p> <p>2-5-2-2 專科教室登記系統使用記錄</p> <p>2-5-2-3 訂定實驗室安全管理及緊急應變處理流程</p> <p>2-5-2-4 藥品及器材借用辦法與紀錄</p> <p>2-5-3 充實圖書、視聽等各項設備，並建立圖書、視聽設備借用辦法及紀錄。</p> <p>2-5-3-1 圖書館空間使用及管理</p> <p>2-5-3-2 推動校園閱讀活動</p> <p>2-5-3-3 圖書館系統使用及管理</p> <p>2-5-4 爭取各項經費，改善校園環境。</p> <p>2-5-4-1 透過家長會進行愛校捐款</p> <p>2-5-4-2 暑期環保營計畫及照片</p> <p>2-5-4-3104-106 年度外界經費分析</p>				
	<p>【資訊與檔案】</p> <p>6. 學校應系統管理公文、教育法規、專業資訊及課程與教學資源，並分類保存與呈現，方便相關人員使用，以協助教育工</p>	●		<p>2-6-1 落實檔案管理機制。</p> <p>2-6-1-1 設置檔案庫房，集中管理歸檔公文</p> <p>2-6-2 建置學校檔案行政管理系統。</p> <p>2-6-2-1 公文管理系統及處理流程</p>				

作有效進行。					<p>2-6-2-2 二代電子公文交換及簽核統計表</p> <p>2-6-3 建置學生各類檔案管理機制。</p> <p>2-6-3-1 學籍資料管理</p>					
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

自填特色	<p>一、申辦教師專業發展評鑑計畫：</p> <p>(一)本校自 96 學年度參加「教育部教師專業發展評鑑計畫」，參加教師達 90 人，為續辦多年期組學校。透過教學觀察、教學檔案評鑑與教師專業成長計畫，以及組織 8 個領域教師專業學習社群，每學年至少規劃 10 次研習與成長活動，促進教師專業成長。</p> <p>(二)本校獲推薦代表高雄市參與 104 年教師專業發展評鑑甄選，獲得全國國中組績優學校殊榮。</p> <p>二、充實改善各項環境與設備：</p> <p>(一)至 105 學年度：行政大樓及勤學樓耐震補強工程、仁愛樓無障礙扶梯、活動中心舞台後台檫木地板翻修工程、仁愛樓地下室牆壁滲水改善工程、強化校園安全防護工作計畫監視系統、基層運動選手訓練站器材設備跑步機、投影機更新、行政大樓局部窗戶整修、永續校園節能迴路方案、105 年永齡文教基金會 0206 震災補助活動中心高窗與傳達室屋頂整修。</p> <p>(二)106 學年度：預計活動中心籃球場地板與天花板整修工程之教育部補助款、校園夜照系統建置。</p> <p>三、落實友善校園措施：</p> <p>(一)簡化學生繳費手續(如註冊費、課輔費、午餐費等可藉由高雄銀行或超商辦理)。</p> <p>(二)本校午餐供應為公辦公營，提供素食，為響應減碳，推動每週一次蔬食餐，並排除食材供應及經費之困難，每月提供一次有機蔬菜。</p> <p>(三)不定期利用朝會進行淨心晨讀活動，帶領學生反思生命意義與落實生命教育、品德教育，讓學生珍愛自己，尊重他人。並年年申辦多元文化週活動，以讓學生由欣賞他人文化中，進而接納不同族群的同儕，營造友善校園的氛圍。</p> <p>(四)辦理三年級學生晚自修，在不收費、不上課、不強迫的原則下，由老師輪值督導，提供良好自修環境，頗獲家長肯定。</p> <p>(五)辦理 3Q 達人選拔，形塑楷模學習的教育意義。</p> <p>(六)引入高雄大學服務學習資源，大學生夜間駐校協助課輔與週六加強英語單字課輔，協助落後孩子的學習。</p> <p>(七)成立多樣性社團，每週 2 節，打破一、二年級班級限制，依興趣自由選組，指導老師皆為擁有專長的教師，並結合社區資源辦理。每學期末舉辦成果發表會讓學生展現學習成效。</p> <p>四、發揮家長會組織功能：每學期發動家長愛校捐助，落實有錢出錢、有力出力的家長團隊。</p>
------	--

	<p>五、推動志願服務工作績效卓著：</p> <p>(一)包含家長與退休教師將近 100 名學校志工，年服務總時數達 4000 小時，並支援學生活動，挹入本校辦學能量。</p> <p>(二)獲高雄市政府所屬機關學校推展志願服務績效評鑑特優。</p> <p>(三)引進大學、高中學生志工協助校內學生課輔，挹注教學資源；辦理志工成長團體，以增強服務效能。</p> <p>六、積極推動國際教育：與南韓 2 所中學、英國 1 所中學及印尼 2 所中學締結姊妹校，每年皆有互訪交流活動，連續四年參與 ASEP 亞洲學生交流計畫。</p> <p>七、辦理沉浸式夏日樂學班：104 學年度暑假申請辦理夏日樂學計畫，讓學生沉浸在本土語的學習環境中更了解在地文化及特色。</p>										
<p>三、教學活動</p>	<p>【教學活動計畫】</p> <p>1. 學校應依據部頒課程綱要、教育政策、學校願景及教育目標，訂定適切的課程與教學活動計畫。</p>					<p>3-1-1 學校能訂定課程計畫。</p> <p>3-1-1-1 學校課程計畫網頁連結</p> <p>3-1-1-2 一年級校外教學</p> <p>3-1-1-3 辦理「補救教學-一般課後扶助」課程</p> <p>3-1-1-4 右昌國中推動客家語教學及活動</p> <p>3-1-1-5 右昌國中 106 原住民族語課程</p> <p>3-1-1-6 英語日教學計畫</p> <p>3-1-1-7 右昌國中 106 開設閩南語課程</p> <p>3-1-1-8 夏日樂學計畫</p> <p>3-1-1-9 課後輔導教學課程</p> <p>3-1-1-10 推動校園閱讀活動</p> <p>3-1-1-11 特殊教育課程計畫</p> <p>3-1-1-12 資優教育年度實施計畫</p>					

					<p>3-1-2 學校能訂定處室教學活動計畫。</p> <p>3-1-2-1 右昌國中國家防災日地震避難掩護暨複合型防災演練實施計畫(1060904)</p> <p>3-1-2-2 防災教育體驗申請表</p> <p>3-1-2-3 校內語文競賽</p> <p>3-1-2-4 國語文競賽</p> <p>3-1-2-5 校內英語競賽</p> <p>3-1-2-6 教務處年度工作計畫</p> <p>3-1-2-7 二年級童軍戶外教學活動</p> <p>3-1-2-8 三年級戶外教育參觀活動</p> <p>3-1-2-9 交通安全教育各項活動實施辦法</p> <p>3-1-2-10 訂定深化紫錐花實施計畫</p> <p>3-1-2-11 資優班戶外教學結合環境教育課程</p> <p>3-1-2-12 資源班生活適應課程融入性別教育</p> <p>3-1-3 課程計畫融入教育政策與學校願景。</p> <p>3-1-3-1 學校課程計畫網頁連結</p> <p>3-1-3-2 一上課程進度表</p> <p>3-1-3-3 一下課程進度表</p> <p>3-1-3-4 二上課程進度表</p>				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					3-1-3-5 二下課程進度表 3-1-3-6 三上課程進度表 3-1-3-7 三下課程進度表 3-1-3-8 交通安全教育實施計劃 3-1-3-9 防制學生藥物濫用執行計畫 3-1-3-10 校安執行計畫 3-1-3-11 教室佈置融入議題 3-1-3-12 簽訂校園安全支援約定書 3-1-3-13 右中永續校園教學成果發表 3-1-3-14 資優教育年度實施計畫				
2. 學校教學活動之設計，應評估學生之個別差異，並考量均衡、多元、適性發展、實作體驗與心的帶領原則，涵蓋團體、小組、個別之教學型態。					3-2-1 教學活動設計考量學生個別差異及獨特性。 3-2-1-1 科技部高瞻計畫完整計畫書 3-2-1-2 英語領域適性分組教學試辦計畫 3-2-1-3 課後輔導教學課程 3-2-1-4 辦理「補救教學-一般課後扶助」課程 3-2-1-5 右中永續校園教學成果發表 3-2-1-6 社團一覽表 3-2-1-7 資優課程廣用實作及體驗活動 3-2-1-8 資源班依學障組及智障組設計多元化教學活動				

					<p>3-2-2 教學活動設計符合均衡、多元、適性發展的教學原則。</p> <p>3-2-2-1 右昌國中 2017ASEP 交流活動成果報告</p> <p>3-2-2-2 生涯發展教育計畫</p> <p>3-2-2-3 夏日樂學計畫</p> <p>3-2-2-4 補救教學學生教材</p> <p>3-2-2-5 右中永續校園教學成果發表</p> <p>3-2-2-6 右昌國中班級校外教學申請表</p> <p>3-2-2-7 多元社團</p> <p>3-2-2-8 法律劇場創意短劇大賽</p> <p>3-2-2-9 社團多元學習與發展</p> <p>3-2-2-10 班級歌唱比賽</p> <p>3-2-3 教學活動設計符合實作體驗與心的帶領，確保教學成效。</p> <p>3-2-3-1 右中永續校園教學成果發表</p> <p>3-2-3-2 專業群科實作體驗暨職場參訪</p> <p>3-2-3-3 資優班多元教學活動(含課程計畫及學習生作品)</p> <p>3-2-3-4 資優班校外教學</p> <p>3-2-3-5 資源班適性設計多元化課程教學成果(LD+MR 數學科)</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p>3-2-3-6 資源班教師依照學生個別差異訂定 IEP</p> <p>3-2-3-7 資源班學生與社區民眾互動活動</p> <p>3-2-3-8 資源班校外教學</p> <p>3-2-4 教學活動設計考量團體、小組、個別教學型態的適切性。</p> <p>3-2-4-1 右中漫畫王比賽</p> <p>3-2-5 推動技藝教育適性學習。</p> <p>3-2-5-1 技藝教育開辦計畫</p> <p>3-2-5-2 生涯教育講座技藝教育宣導學生場</p> <p>3-2-5-3 生涯教育講座技藝教育宣導家長場</p> <p>3-2-5-4 生涯教育講座技藝教育宣導教師場</p> <p>3-2-5-5 技藝教育學生及導師推薦表</p> <p>3-2-5-6 技藝教育遴輔會會議紀錄</p> <p>3-2-5-7 技藝班學生暨全體畢業生升學進路分析</p> <p>3-2-5-8 舉辦技職體驗課程</p> <p>3-2-5-9 推動技藝教育適性學習</p> <p>3-2-5-10 右中青年校刊徵稿-為你按</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<u>讚</u>					
3. 學校應依前項(3.2)之原則,在實施教學活動之前,檢核教學活動計畫並維持檢核紀錄,以呈現教學活動計畫之適切性。	●				<p>3-3-1 教學活動計畫實施前經課發會、相關委員會或主管會議檢核,並維持有檢核紀錄。</p> <p>3-3-1-1 學校課程計畫網頁連結</p> <p>3-3-1-2 學校課程計畫自評表</p> <p>3-3-1-3 領域課程計畫自評表</p> <p>3-3-1-4 課發會會議記錄</p> <p>3-3-1-5 英語適性分組課發會會議記錄</p> <p>3-3-1-6 右昌國中特殊教育課程計畫(資優班)</p>					
<p>【教學活動實施】</p> <p>4. 學校應落實教學活動計畫並作成紀錄,以確保符合所訂之計畫(如因特殊需求或狀況改變,在符合相關法規要求下可做彈性更動,但須記錄更動情形及理由)。</p>	●				<p>3-4-1 現場之教學活動實施能符合教學活動計畫,並作成紀錄。</p> <p>3-4-1-1 班級教學日誌</p> <p>3-4-1-2 班會記錄簿</p> <p>3-4-1-3 社團展演</p> <p>3-4-1-4 學校活動紀錄-校刊-右中青年 10506</p> <p>3-4-1-5 學校活動紀錄-校刊-右中青年 10606</p> <p>3-4-1-6 晨讀十分鐘活動</p> <p>3-4-1-7 出訪印尼國際教育旅行返國</p>					

					<p>報告書 10411</p> <p>3-4-1-8 赴廣西參加國際足球賽返國</p> <p>報告書 10505</p> <p>3-4-1-9 赴東京參加足球交流賽返國</p> <p>報告書 10609</p> <p>3-4-2 教學活動更動情形能留有紀錄， 並符合相關法規要求。</p> <p>3-4-2-1 班級教學日誌更動紀錄</p> <p>3-4-2-2 代調課通知單</p>				
<p>【師生互動】</p> <p>5. 學校應確保教師及相關人員在教學過程中應透過鼓勵、支持及信任，營造互信的師生關係與正向學習氛圍，引導學生建立自信，培養自主學習態度與合作雙贏的素養。</p>					<p>3-5-1 教師能在教學過程中展現出對學生的鼓勵、支持及信任之作為，以營造互信的師生關係與正向學習氛圍。</p> <p>3-5-1-1 辦理「補救教學-一般課後扶助」課程期末同樂會</p> <p>3-5-1-2 數學競賽獲獎獎勵學生校網公告</p> <p>3-5-1-3 右昌國中教師正面管教宣導簡報</p> <p>3-5-1-4 班級秩序榮譽競賽</p> <p>3-5-1-5 校長積極參與資優班學生競賽現場，給予鼓勵</p> <p>3-5-1-6 資源班增強系統暨期末頒獎</p>				

					<p>3-5-2 教師能在教學過程中引導學生建立自信，培養自主學習態度與合作雙贏的素養，以提高學習成效。</p> <p>3-5-2-1 教師能在教學過程中引導學生建立自信</p> <p>3-5-2-2 引導合作學習學建立自主學習及提高學習成效</p> <p>3-5-2-3 資優班聯絡簿</p> <p>3-5-2-4 資源班聯絡簿</p> <p>3-5-3 學校對於需要協助的教師，進行相關輔導及處理。</p> <p>3-5-3-1 學校輔導需協助教師</p> <p>3-5-3-2 教師專業評鑑推動小組會議記錄</p>				
	<p>【視導與改進】</p> <p>6. 學校應建立教學視導機制，適時檢核教學過程之執行及其成效，必要時提出改進計畫，並確實執行追蹤，以確保有效落實教學活動計畫。</p>				<p>3-6-1 學校能依據所定教學活動計畫與師生互動要求實施教學活動視導，並依視導結果，在必要時採取教學活動之改進與追蹤措施。</p> <p>3-6-1-1 巡堂輪值表</p> <p>3-6-1-2 教學正常化視導紀錄表</p> <p>3-6-1-3 活動檢討會議紀錄(105學年度)</p> <p>3-6-1-4 資優班檢核教學活動之執行及成效</p>				

					<p>3-6-2 學校能針對視導結果、改進與追蹤措施留有適切紀錄。</p> <p>3-6-2-1 右昌國中教學正常化視導改進措施</p> <p>3-6-2-2 教學正常化訪視委員評量表</p> <p>3-6-2-3 本土教育訪視學校自評表</p> <p>3-6-2-4 訂定學生獎懲辦法以及改過銷過配套措施，俾使學生遷善改過</p> <p>3-6-2-5 特定人員審查</p> <p>3-6-3 行政處室能針對教學活動之規劃、實施及其成效進行省思，適時提出修正及改進措施。</p> <p>3-6-3-1 右中永續校園教學成果發表</p> <p>3-6-3-2 資源班工作會議決議事項之執行檢討與追蹤</p>				
7. 學校應確保教師針對教學活動之規劃、實施及其成效進行自我檢討，必要時提出自我改進措施，以確保教學活動實施之有效性。					<p>3-7-1 教師能針對教學活動之規劃、實施及其成效進行自我省思，必要時提出修正及改進措施。</p> <p>3-7-1-1 領域課程計畫自評表</p> <p>3-7-1-2 學校課程計畫自評表</p> <p>3-7-1-3 數學領域會議紀錄</p> <p>3-7-1-4 各領域試題分析</p>				

						3-7-1-5 資優班學生課程滿意度分析表 3-7-1-6 資優班教師自評檢核表 3-7-2 學校能在教師教學活動後，進行相關輔導及鼓勵措施。 3-7-2-1 單車路考活動					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

自填特色

一、提供學生多元展能機會，辦理各項活動：

(一)每學期辦理二年級法律劇場大賽，提供學生以藝術表演方式認識人權教育及法治教育。

(二)每學期辦理一年級合唱比賽，藉由音樂比賽陶冶學生音樂素養，並增加班級向心力。

(三)每學年度辦理社團成果展演，讓不同社團不同專長同學有表現機會。

(四)辦理各項班級體育競賽，提供學生體育專長表現，凝聚班級向心力。

(五)結合社區辦理社區路跑，培養良好運動習慣並強健學生體魄。

二、發展社團活動成為右中特色：每週 2 節課，開設獨輪車社、日語社、越南語社、國樂社-二胡、琵琶、古箏、揚琴、笛子社、瑜珈社、角力社、龍陣社、魔術社、機器人社、科學實驗社、攝影社、熱門音樂社、壘杯社、圍棋社、豫劇社、書畫社、....等近 50 個各類學生社團，遠超過班級數(包含運用社區資源及志工專才)，結合社區資源，開辦各類社團，每週連續兩節，成為學生最喜愛的課程之一。

(一)結合在地的台灣豫劇團，成立豫劇社，推廣傳統藝術展演。

(二)聘請攝影專業教師指導攝影社，提供學生專業攝影器材及設備，讓學生學習攝影技術。

(三)與鄰近三山國王廟合作，創立龍陣社團，於各慶典時間表演。

三、班際才藝競賽蔚為傳統：

(一)一年級舉辦歌唱比賽，音樂老師投入指導，融入多種語言，凝聚班級向心力。

(二)二年級舉辦法律劇場創意短劇大賽，為右中歷年來傳統大活動，表演老師投入指導，學生長時間充分準備，融入各項法律相關議題宣導。

四、體育專長項目多元：

(一)本校體育班團隊現有男子足球、女子足球、籃球、跆拳道、田徑、有氧體操等 6 項，各類體育專長，提供學生適才適所的專業訓練，並為學校及高雄市爭取許多榮耀。

- (二)本校女子足球連續兩年獲得青少年盃國女組冠軍，受邀出國比賽，至聖馬利諾參加國際足球邀請賽榮獲亞軍。
- 五、落實防災教育：邀請右昌消防隊協助辦理防火宣導及 CPR 急救、滅火器滅火、消防栓噴水滅火等體驗課程，讓師生實地演練。
- 六、推動本土教育績優：連續多年參與本市閩南語說唱藝術比賽獲得佳績，並多次參與世界母語日表演活動。
- 七、與衛生局合作辦理戒菸諮商輔導小團體，以認知及小團體動力的方式預防並協助學生戒除吸菸習慣。
- 八、推動藝文課程提升身心美感：藝文領域老師積極培養學生參加各種校內外戲劇比賽、歌唱比賽、美術比賽；美感教育實驗課程更在本校實施第四年，美感課程讓學生由自己認識家庭進而接觸社區及在地文化，除了更了解自己也更愛自己與家人及社區和社會。
- 九、推動各類本土或母語語言發展：開辦原民語、閩南語、客家語、越南語、日語等社團，大幅提升學生選修各類語言的彈性，並參加各種語言相關競賽，如閩南語說唱藝術比賽、原住民語歌謠比賽、客語朗讀演說比賽、原住民語朗讀比賽等等。
- 十、鼓勵學生利用網路平台資源來加強學習，例如學生組隊參與均一教育平台辦理全國性活動，獲得前十名佳績，符合 108 課綱讓學生自主學習的精神。
- 十一、社會科強勢成長：本校積極選訓選手參加國家地理知識大競賽長時間培訓，一舉奪得全國銅牌榮譽。金融教育融入公民科教師教學課程，提升學生金融理財常識。
- 十二、暑期參與國立中山大學圖書與資訊處辦理資訊科技研習營，除了硬體技術的介紹更有閱讀推廣等自主學習的課程，同學收穫匪淺。

四、評量與輔導	<p>【學習評量】</p> <p>1. 學校應規劃與實施學生學習評量，並讓學生及家長了解，以評估學生在教學過程中達成所訂教育目標之程度。</p>					<p>4-1-1 學校規劃並實施學生之學習評量，確保學生個人學習之多元適性發展。</p> <p>4-1-1-1 辦理「補救教學-一般課後扶助」課程</p> <p>4-1-1-2 共同必修-情意課程課程計畫及學生回饋單</p> <p>4-1-1-3 語文組-日本文學閱讀教學進度表及學生回饋</p> <p>4-1-1-4 數理組-科學新知教學進度表與學生學習單</p>												
---------	---	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>4-1-2 學校於學期初將所訂學習評量方式讓學生及家長充分了解。</p> <p>4-1-2-1 班親會宣導資料</p> <p>4-1-2-2 各領域成績評量方式一覽表 (學生版)</p> <p>4-1-2-3 每學期資優班班親會暨 IGP 會議</p> <p>4-1-2-4 資源班期初、期末辦理 IEP 會議記錄</p> <p>4-1-3 學校依據學習評量結果，教師於各種場合討論，評估學生學習是否達成所訂教育目標，及需加強之處。</p> <p>4-1-3-1 各領域試題分析</p> <p>4-1-3-2 補救教學會議及記錄</p> <p>4-1-3-3 成績審查委員會議紀錄</p> <p>4-1-3-4 IEP 教育目標與評量結果</p>					
2.	學校的評量應採用多元方式進行，確保評量方法及標準之有效性與一致性，並留下適切紀錄。	●		<p>4-2-1 學校評量採多元方式進行。</p> <p>4-2-1-1 領域會議討論評量方式及標準</p> <p>4-2-2 學校確保評量方法及標準有效性及一致性。</p> <p>4-2-2-1 領域會議紀錄</p>					

					<p>4-2-2-2 領域會議討論評量方式及標準</p> <p>4-2-2-3 高雄市立右昌國民中學體育科各年級測驗項目表</p> <p>4-2-2-4 右昌國中資優班學生 IGP</p> <p>4-2-2-5 個別化教育計畫 IEP</p> <p>4-2-2-6 特殊教育推行委員會</p> <p>4-2-3 學校評量留下適切紀錄。</p> <p>4-2-3-1 學期補考學生通知單</p> <p>4-2-3-2 學期補考導師通知單</p> <p>4-2-3-3 畢業預警(未達畢業標準)家長通知</p> <p>4-2-3-4 畢業預警(未達畢業標準)導師通知</p>				
3. 學校應確保教師在學習評量的紀錄中,呈現學生質性與量化之能力表現,且能提出學生後續學習與成長之具體協助建議。					<p>4-3-1 學生的學習評量紀錄兼顧量化與質化的描述,具體表達學生的優勢與需加強之處。</p> <p>4-3-1-1 學生學期成績通知單</p> <p>4-3-1-2 親師生平台(成績系統)使用說明通知單</p> <p>4-3-2 教師針對學習評量結果,提出個別學生學習與成長之具體協助與建議。</p>				

					4-3-2-1 學生學期成績通知單 4-3-2-2 各領域試題分析 4-3-2-3 補救教學數學科個案增能策略與實施回饋單 4-3-2-4 資優班學生個別化教育計畫 4-3-2-5 資源班學生個別化教育計畫				
【輔導與協助】 4. 學校應針對未達教育目標之學生，提供必要輔導與協助，追蹤其學習歷程與輔導效果，並留下適切紀錄，以確保帶好每一個孩子。					4-4-1 學校確保評量結果兼顧多元適性原則，成就每一個孩子。 4-4-1-1 各領域學生成績評量方式一覽表(教師版) 4-4-2 學校針對未達所訂教育目標之學生提供必要輔導與協助。 4-4-2-1 家長同意書入班邀請 4-4-3 學校針對未達所訂教育目標之學生追蹤其學習歷程與輔導效果。 4-4-3-1 辦理「補救教學-一般課後扶助」課程 4-4-3-2 資優班學生個別輔導記錄				

<p>5. 學校應依據評量結果，審視調整相關教學活動，以提升效能。</p>	●			<p>4-5-1 依據評量結果審視調整相關教學活動計畫，以及進行教師教學方式改進。</p> <p>4-5-1-1 國中會考成績分析</p> <p>4-5-1-2 國中教育會考獎勵簽呈及敘獎標準</p> <p>4-5-1-3 各領域試題分析</p> <p>4-5-1-4 資優班教師自評檢核表</p> <p>4-5-1-5 資源班學生段考成績調整方式說明</p>					
<p>6. 學校發現學生有特殊協助之需求時，應知會家長並採行必要措施，包括提供輔導、改變教學計畫，或轉介學諮、社政、醫療等相關機構，以協助學生獲得適切之教育與照顧。</p>	●			<p>4-6-1 學校發現學生有特殊協助之需求時，透過多元方式知會家長，共同討論如何具體協助學生。</p> <p>4-6-1-1 家長同意書入班邀請</p> <p>4-6-1-2 高關懷班家長同意書</p> <p>4-6-1-3 特殊考場設置</p> <p>4-6-1-4 資源班個案會議</p> <p>4-6-1-5 資源班畢業生轉銜追蹤聯繫表</p> <p>4-6-2 學校針對有特殊協助需求之學生，提供必要之輔導與協助。</p> <p>4-6-2-1 高關懷班輔導實施計畫</p> <p>4-6-2-2 資源班個案輔導紀錄</p> <p>4-6-2-3 資源班 IEP 會議記錄</p>					

					<p>4-6-2-4 辦理特殊需求學生轉介篩選鑑定</p> <p>4-6-3 針對特殊協助需求之學生，學校進行轉介學諮、社政、醫療等相關機構，並留有紀錄。</p> <p>4-6-3-1 轉介學生心理諮商中心服務</p> <p>4-6-3-2 中輟復學輔導會議紀錄</p> <p>4-6-3-3 兒少保及高風險家庭通報</p> <p>4-6-3-4 協助身心障學生申請教師助理員輔具及專業團隊服務</p> <p>4-6-3-5 資源班協助經濟弱勢學生爭取相關資源</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

自填特色	<p>一、活化教學，依據學生學習需求進行規劃，帶好每一個孩子：</p> <p>(一)103~104學年度申請分組合作學習計畫：組織教師社群，積極參與各項理論與實務研習，回校後運用於課堂教學，建立學生的學習信心。</p> <p>(二)106學年度申辦英語適性分組教學計畫：以英語分組方式針對學習弱勢學生之個別學習需求，提供有效學習的教學策略或內容。</p> <p>(三)106學年度申辦金融基礎教育融入課程教學計畫：邀請綜合領域家政教師與社會領域公民教師組織社群，發展金融基礎教育融入課程教案，並於學校活動中辦理金融教育活動，落實基礎教育。</p> <p>二、因應個別差異，落實因材施教，開設適性課程，照顧每一位學生：</p> <p>(一)全校開辦第八節課後輔導，安排老師進行課業輔導與補救教學，協助學生複習課業。</p> <p>(二)開辦一~四期補救教學班，篩選學習低成就學生，邀請校內正式教師施以國、英、數基礎學科補救教學，以提升學生學習成效，。</p> <p>(三)辦理全校暑期、寒假學藝活動，提供學生多元適性課程。</p> <p>(四)辦理三年級晚自習，提供大會議室給學生安靜自我學習，並由教師輪值協助學生安全。</p> <p>(五)針對中輟之虞、高關懷或弱勢學生，辦理高關懷課程，利用生活化課程，協助學生生活適應能力，建立自信心與成就感。</p> <p>三、訂定本校命審題機制，確保試題與教學成效，提升品質：</p>								
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>(一)制訂命審題機制，使段考命題掌握教學目標與進度，並且提供審題檢核。</p> <p>(二)段考後於領域教學研究會進行試題分析，分析試題品質與學生迷失概念，提供後續命題審題參考及教學上的改進。</p> <p>四、訂有獎勵標準，激勵學生積極向學：</p> <p>(一)每次段考後公開獎勵學生，除成績優秀學生外，並獎勵每班三名進步獎學生，鼓勵學生積極向學。</p> <p>(二)三年級模擬考優秀學生，除頒發滿級分同學禮卷之外，亦頒發單科滿級分的同學，勉勵同學精益求精。</p> <p>(三)透過校網、校門大型LED看板、臉書粉絲專頁等平台，公開表揚表現優異的同學為校增光，提供正向的典範學習。</p>

<p>五、安全維護與健康管理</p>	<p>【規劃與實施】</p> <p>1. 學校應依據相關法規，規劃與執行適切的學生身心安全維護、健康促進及個人資料保護措施，以確保學生在安全、健康的環境中成長。</p>	<p>5-1-1 依據相關法規，規劃學生安全維護與健康促進措施。</p> <p>5-1-1-1 右昌國中登革熱防治計畫</p> <p>5-1-1-2 右昌國民中學環境教育實施計畫</p> <p>5-1-1-3 訂定維護校園安全實施計畫</p> <p>5-1-1-4 高雄市立右昌國中「永續校園」環境教育課程計畫</p> <p>5-1-1-5 高雄市立右昌國民中學健康促進學校實施計畫</p> <p>5-1-1-6 健康護理日誌</p> <p>5-1-2 依據規劃執行學生安全維護與健康促進措施。</p> <p>5-1-2-1 交通安全教育各項活動實施辦法</p> <p>5-1-2-2 校安通報</p> <p>5-1-2-3 校園清掃工作與垃圾分類之注意事項</p>
--------------------	--	---

					<p>5-1-2-4 高雄市立右昌國民中學資源回收獎勵金使用辦法</p> <p>5-1-2-5 執行校園環境空間安全檢測表</p> <p>5-1-2-6 教職員工急救教育研習計畫</p> <p>5-1-2-7 愛心商店宣導</p> <p>5-1-2-8 簽訂校園安全支援約定書</p> <p>5-1-2-9 健康促進相關衛生教育</p> <p>5-1-2-10 學生平安保險</p> <p>5-1-3 依據相關法規，落實個人資料保護措施。</p> <p>5-1-3-1 建立學生綜合資料表 AB 表、個案輔導紀錄冊以及認輔紀錄冊之管理</p> <p>5-1-3-2 右昌國民中學校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治規定 10505</p> <p>5-1-3-3 學生健康檢查與追蹤紀錄暨個人資料管理</p>				
2. 學校應依據相關法規，規劃與實施適切之安全與健康教育活動，融入學生日常生活，以提高學生自					<p>5-2-1 依據相關法規，規劃適切之安全與健康教育活動。</p> <p>5-2-1-1AED 安心場所之認證申請表</p> <p>5-2-1-2 右昌國中健康達人評選實施計畫</p>				

	我安全維護與健康管理能力。				<p>5-2-1-3 右昌國中推動水域安全教育成果 105</p> <p>5-2-1-4 右昌國中推動水域安全教育成果 106</p> <p>5-2-1-5 右昌國中整潔競賽實施辦法</p> <p>5-2-1-6 生命教育 10 堂課</p> <p>5-2-1-7 環保永續珍愛地球之後勁溪健走</p> <p>5-2-2 依據規劃，將安全與健康教育活動，融入學生教學活動與日常作息。</p> <p>5-2-2-1 升旗午餐宣導</p> <p>5-2-2-2 午餐中心環境佈置健康宣導</p> <p>5-2-2-3 午餐月刊衛教</p> <p>5-2-2-4 午餐響應每週蔬食</p> <p>5-2-2-5 反毒宣講</p> <p>5-2-2-6 右昌國中空氣品質警示及防治宣導</p> <p>5-2-2-7 交通安全教育特色與檢討</p> <p>5-2-2-8 交通安全教育腳踏車路考活動成果</p> <p>5-2-2-9 校刊營養健康文稿</p> <p>5-2-2-10 校外教學前實施安全演練</p> <p>5-2-2-11 校園登革熱病媒蚊孳生源自</p>						
--	---------------	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

					<p><u>我檢查表</u></p> <p><u>5-2-2-12 健康飲食講座</u></p> <p><u>5-2-2-13 登革熱病媒蚊孳生源分區督導表</u></p> <p><u>5-2-2-14 登革熱病媒蚊孳生源分區督導總表（統計表）</u></p> <p><u>5-2-2-15 新生午餐訓練</u></p> <p><u>5-2-2-16 體適能資料 10605 上傳</u></p>				
<p>【督導與改進】</p> <p>3. 學校應確實檢核學生安全維護、健康管理及其教育活動之執行成效，且依據檢核紀錄，提出改進措施，以促進學生安全與身心健康。</p>					<p>5-3-1 檢核規畫安全維護、健康管理及其教育活動之執行成效，並留下適切紀錄。</p> <p><u>5-3-1-1 右昌國中 2016ECO 達人校園巡迴分享會</u></p> <p><u>5-3-1-2 右昌國中動員孳清等防治工作成果紀錄</u></p> <p><u>5-3-1-3 右昌國中教職員工環境教育研習</u></p> <p><u>5-3-1-4 防範重大校安事件檢核表</u></p> <p><u>5-3-1-5 校園美綠化之除草趣</u></p> <p><u>5-3-1-6 校慶推動資源回收</u></p> <p><u>5-3-1-7 健康達人當選名單記錄</u></p> <p><u>5-3-1-8 執行校園安全維護工作自主檢核表</u></p> <p><u>5-3-1-9 執行校園安全維護工作自主檢核表</u></p>				

					<p>5-3-1-10 推動登革熱防治執行紀錄</p> <p>5-3-1-11 推動環境教育工作執行成果</p> <p>5-3-1-12 教職員工 CPR+AED 成果記錄</p> <p>5-3-1-13 新生訓練資源回收宣導及垃圾分類實作</p> <p>5-3-1-14 導護日誌檢核校園安全及交通導護相關政策實施成效</p> <p>5-3-1-15 環保探索營之社區打掃服務</p> <p>5-3-1-16 體適能相關活動紀錄體適能檢測</p> <p>5-3-2 依檢核紀錄，持續追蹤執行成效。</p> <p>5-3-2-1 右昌國中登革熱發現陽性列管點環境管理</p> <p>5-3-3 依檢核紀錄，落實改進措施。</p> <p>5-3-3-1 寒假推動大掃除、資源回收、登革熱防治、容器減量</p>				
4. 學校應規劃與執行緊急處置與補救措施，以確保學生安全與健康受到危害時，得以適切處理。					<p>5-4-1 規劃學生安全與健康危害之緊急處置與補救措施，並落實執行。</p> <p>5-4-1-1 右昌國中傳染病處理流程</p> <p>5-4-1-2 安心場所認證</p> <p>5-4-1-3 性平事件處理流程</p> <p>5-4-1-4 校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治規定</p>				

					<p>5-4-1-5 落實緊急傷病處理</p> <p>5-4-2 針對校安事件之處理，能適切控制危害程度，並進行檢討改進。</p> <p>5-4-2-1 執行登革熱防治訪視成績表</p> <p>5-4-2-2ECO達人校園巡迴分享會敘獎</p> <p>5-4-2-3 健康促進學校輔導訪視甲等</p> <p>5-4-2-4 健康促進學校輔導訪視甲等</p> <p>5-4-2-5 執行登革熱防治有功人員敘獎</p> <p>5-4-2-6 登革熱防疫成效良好學校敘獎</p> <p>5-4-2-7 校園保全費用(經常門)</p>				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

自填特色	<p>一、操場草皮綠意盎然：足球教練辛勞維護(含假日)，獲日本神戶來訪足球隊、高雄市足球協會肯定，分別假本校辦理 2018 年台灣高雄暨日本神戶國際青少年足球交流賽、全國 TYL 高雄區資格賽，同時，學生一年四季皆可盪漾在青青草地。</p> <p>二、午餐公辦公營，全力造福師生：午餐自辦雖然增加工作負擔，但經費得以多用於食材上，菜單經午餐供應委員會審議時也較不受限制，提供師生有變化、質量夠的飯菜。</p> <p>三、體育競賽多樣不斷，讓右中充滿活力：</p> <p>(一)上學期舉辦校慶運動會(含大隊接力)、趣味競賽、社區路跑。</p> <p>(二)下學期舉辦 SH150 快活暨健促班際競賽、一年級樂樂棒比賽、二年級排球賽、三年級慢速壘球及合作盃一二年級跳繩比賽、三年級籃球賽、各年級大隊接力比賽。</p> <p>(三)老師們的額外付出、學校經費及合作社盈餘支持下，全學年的體育賽事讓右中充滿活力。</p> <p>四、騎單車推動戴安全帽、鼓勵路考：全校騎腳踏車上學者規定須戴安全帽，一年級騎單車同學，另以榮譽卡計優點方式，獎勵學生接受路考認證，此活動並獲媒體報導。</p> <p>五、符應「心的帶領」原則，配合節慶辦理各式各樣的慶祝活動，讓學生展現學業外的另一面。</p>
------	---

<p>(一)新生報到配合全民科學週辦理科學闖關活動。</p> <p>(二)新生訓練為讓學生更快認識右中環境，辦理各處室各組的闖關活動，由二年級導生學長姐帶領。</p> <p>(三)辦理教師節慶祝大會、耶誕節感恩慶祝大會、母親節慶祝大會……等，弘揚敬重師長友愛同學精神。</p> <p>(四)辦理校慶音樂會、期末社團成果展，提供舞台讓學生多元展能。</p> <p>(五)一年級舉辦班級歌唱比賽、二年級舉辦法律劇場大賽，藝文教師、導師、行政夥伴總動員指導學生，外聘專業評審蒞校講評，永遠是右中畢業生難忘的回憶。</p>

六、學校、家庭與社區合作	<p>【親職教育】</p> <p>1. 學校應依據教育目標與教學計畫，規劃實施親職教育活動，促使家長積極參與。</p>	●			<p>6-1-1 依據教育目標與教學計畫，規劃與實施親職教育活動，強化親職教育。</p> <p>6-1-1-1 親職教育講座實施計畫</p> <p>6-1-2 參酌家長需要，及社區特性規劃親職教育活動，鼓勵家長，及社區民眾積極參與，促進親師生互動。</p> <p>6-1-2-1 七年級家長現身說法實施計畫及成果</p> <p>6-1-2-2 辦理新住民家長及志工異國美食製作活動</p> <p>6-1-2-3 國三轉銜參觀暨宣導</p>				
	<p>2. 學校應實施親職教育之成效評估，包括後續所需採行之改進措施。</p>	●			<p>6-2-1 針對辦理之親職教育活動，建立回饋機制並進行成效評估。</p> <p>6-2-1-1 教育優先區親職講座回饋單統計表</p> <p>6-2-1-2 特殊生IEP會議</p>				

					<p>6-2-1-3 國三轉銜會議</p> <p>6-2-2 依據成效評估之後的結果，加以改進。</p> <p>6-2-2-1 教育優先區親職講座回饋單統計表</p> <p>6-2-3 協助未能出席親職教育的家長，學校提供補救措施。</p> <p>6-2-3-1 協助未能出席親職教育的家長，學校提供補救措施</p> <p>6-2-3-2 針對目標學生進行家庭訪問</p> <p>6-2-4 結合學校教育、教學需要進行親職教育活動。</p> <p>6-2-4-1 舉辦親職教育講座</p>				
	<p>【親師溝通】</p> <p>3. 學校應建立多元之交流管道，確保親師溝通順暢，以建立合作共識。</p>	●			<p>6-3-1 建立親師溝通之多元交流管道，且溝通順暢，達成合作共識。</p> <p>6-3-1-1 針對目標學生進行家庭訪問</p> <p>6-3-1-2 資優班聯絡簿</p> <p>6-3-1-3 資源班聯絡簿</p> <p>6-3-1-4 資優班粉絲專頁</p> <p>6-3-2 辦理親師溝通交流活動，建立親師合作共識。</p>				

					6-3-2-1 家長說明會(體育班及出國比賽) 6-3-2-2 資優班班親會暨 IGP 會議 6-3-2-3 資源班期初、期末辦理 IEP 會議記錄 6-3-2-4 國三轉銜會議				
4. 學校應確保家長瞭解學校教育相關措施與所需配合事項，並確實檢核成效，適時調整溝通方式。	●				6-4-1 透過各種媒介，讓家長充分瞭解學校教育相關措施與所需配合事項。 6-4-1-1 右中青年校刊 10606 6-4-1-2 家長說明會(體育班及出國比賽) 6-4-1-3 透過各種媒介，讓親師生瞭解學校工作 6-4-1-4 班親會宣導資料 6-4-2 檢核家長是否確實瞭解學校教育措施與所需配合事項，及配合成效。 6-4-2-1 班親會宣導資料 6-4-2-2 資源班定期辦理 IEP 會議 6-4-2-3 國三升學轉銜會議				
【社區互動】 5. 學校應依據教育活動計畫與社區特	●				6-5-1 依據教育活動計畫及社區特色，且運用社區資源辦理特色活動或課程。				

	<p>色，規劃與執行社區交流活動，善用社區資源，以提升學校、家庭與社區合作之成效。</p>				<p>6-5-1-1 右昌國中校園生命教育十堂課 106</p> <p>6-5-1-2 生命教育 10 堂課成果記錄 10506</p> <p>6-5-1-3 生命教育十堂課</p> <p>6-5-1-4 社區美髮學苑免費剪髮</p> <p>6-5-1-5 暑期環保探索營計畫及照片 10607</p> <p>6-5-1-6 暑期環保營計畫及照片 10507</p> <p>6-5-1-7 善用鄰近高雄大學資源辦理週六英文課輔及夜間課輔課程</p> <p>6-5-1-8 新生資優課程體驗營暨資優鑑定說明會實施計畫</p> <p>6-5-1-9 資源班教學活動與社區資源結合，規劃與執行適切的交流活動</p> <p>6-5-1-10 品德教育演講-殷光華老師</p> <p>6-5-2 建立家長及社區資源資料庫，鼓勵參與活動，並提供家長專業成長訓練等服務。</p> <p>6-5-2-1 人力資源表(105 學年度)</p> <p>6-5-2-2 社區產業資源表(105 學年</p>					
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

					<p><u>度)</u></p> <p><u>6-5-2-3 高職及技職院校資源表(105學年度)</u></p> <p><u>6-5-2-4 鼓勵家長參與活動及專業成長訓練</u></p> <p><u>6-5-2-5 樂齡志工環境教育研習</u></p> <p><u>6-5-2-6 資優班善用社區資源提高學習成效</u></p> <p>6-5-3 招募家長志工協助學校業務推動等。</p> <p><u>6-5-3-1 招募家長志工協助學校業務推動</u></p> <p><u>6-5-3-2 推行志工志願服務計畫書</u></p> <p><u>6-5-3-3 定期舉行志工大會，選舉團長組長及聯誼，每月召開志工幹部會議</u></p> <p><u>6-5-3-4 辦理志工織品工作坊 作品於校慶時義賣 將所得捐給仁愛基金</u></p> <p>6-5-4 開放校園空間，提供社區資源與服務、提供進修成長課程或研習。</p> <p><u>6-5-4-1 右昌國中第一科大暨環境教育教師志工研習 10508</u></p>				
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

					<p>6-5-4-2 簽訂校園安全支援約定書</p> <p>6-5-4-3 資優班粉絲專頁</p> <p>6-5-5 結合警、消、環、衛、社、福利機構並結合志工及學者專家等，建立社區支持網絡。</p> <p>6-5-5-1 愛心商店宣導</p> <p>6-5-5-2 邀請社會局社工、學諮中心、少年隊及強迫入學委員會參與中輟輔導會議</p>				
6. 學校應主動關懷並協助弱勢或高風險家庭之學生，包括提供資源、轉介等服務，以發揮教育功能。					<p>6-6-1 訂定「關懷並協助弱勢或高關懷學生實施計畫」供各處室與全校老師了解並共同配合執行。</p> <p>6-6-1-1 針對目標學生進行家庭訪問</p> <p>6-6-1-2 高關懷班成果報告-右昌國中</p> <p>6-6-1-3 高關懷班輔導實施計畫</p> <p>6-6-1-4 協助經濟弱勢學生爭取相關資源</p> <p>6-6-2 建置高風險及弱勢學生資料庫，主動關懷並協助。</p> <p>6-6-2-1 高風險及弱勢學生名單</p> <p>6-6-3 運用社會資源，提供資源轉介等服務，關懷並協助弱勢或高關懷學</p>				

生。

6-6-3-1 轉介學生心理諮商中心服務

6-6-3-2 兒少保及高風險家庭通報

6-6-3-3 仁愛基金管理委員會議紀錄

6-6-3-4 右昌國中仁愛基金管理辦法

及申請表

6-6-3-5 社區美髮學苑免費剪髮

6-6-3-6 社區慈善會之歲末互助禮

6-6-3-7 學產基金申請表 10608

6-6-3-8 協助特殊需求學生轉介篩選

鑑定工作

6-6-3-9 資源班畢業生轉銜追蹤聯繫

表

6-6-3-10 協助身心障學生申請教師助

理員輔具及專業團隊服務

6-6-4 辦理相關教育活動，培養學生關懷弱勢，人溺己溺的博愛情懷。

6-6-4-1 ACC 蒞校交流報導及學習單選

輯

6-6-4-2 提供二手校服供急用或減輕

家長負擔

6-6-4-3 發展適應體育與特奧運動整

合方案發掘智障學生優勢能

力

						6-6-4-4 資源班高職參訪活動 6-6-4-5 資源班規劃新生轉銜活動 6-6-4-6 資優班二年級高階 PA 活動計畫 6-6-4-7 資優班暑期營隊申請環境教育計畫 6-6-4-8 資優班結合各項資源辦理多元探索營				
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

自填特色	<p>一、善巧運用社區資源增益辦學績效：</p> <p>(一)各項基金及募款收入挹注學校發展，用於獎助清寒學生、急難救助、午餐補助、挹注課後輔導費、補助學生體育競賽，改善教學環境(照明改善、視力檢查機、褐根病處理等)，支援購置教學設備，裨益校務發展良多。</p> <p>(二)家長志工服務績效卓著：家長志工參與人數近百人，協助學校推動各項活動獲佳評，獲高雄市各機關學校推展志願服務績效評鑑特優。</p> <p>二、公共空間提供友善服務：玄關備有時鐘、無限 WIFI、公共電話、MP3 撥放音響(上下學及社團時間使用)、免費電子琴、愛心跳繩、量體重器、愛心雨衣(雨天免費提供)、AED 及樓梯轉角的茶几、涼椅、漂書站等，提供親師生隨時使用。</p> <p>三、榮譽卡優點兌換摸彩腳踏車：連續 5 年，共募集高達 130 輛折疊式變速腳踏車，供學生榮譽卡優點兌換摸彩券摸彩，運用社區資源，鼓勵學生正向行為，並宣導騎單車運動健身。</p> <p>四、積極善用社區資源，促進學校與社區的合作與緊密結合。</p> <p>(一)每年會考前，邀請社區寶華寺與右昌基督長老教會蒞校為考生祈福，祈求參與會考學生心靈平靜。</p> <p>(二)與社區廟宇合作成立「龍陣」社團，利用每週兩節社團時間練習，並利用課餘時間參與社區廟宇活動或展現特色予外賓蒞校時，提升學生自信心。</p> <p>(三)與國立高雄大學服務學習課程合作，開辦夜間課輔、週六英語單字課輔，由有經驗的大學生到校輔導學習較為落後的孩子精進。</p> <p>(四)與中山高中合作申辦科技部高瞻計畫，充分運用高中的豐富資源，並邀請高中端教師於暑假營隊開設新興科技課程，並媒合資優班學生到高中端共享儀器，達到互利雙贏。</p> <p>(五)辦理市民學苑，開設課程供社區民眾學習成為社區學習中心，帶動社區學習氣氛。</p> <p>(六)派出多元才藝的學生參與社區的慶祝活動，讓學校與社區關係更融洽。</p>
------	--

學校待解決問題

一、構思如何提升學校能見度，保障學生入學：

(一)與鄰近右昌地區國小建立夥伴關係，增進社區家長對學校辦學的信心。

(二)與鄰近中山高中與國立高雄大學結盟，締結合作關係，善用高中與大學充沛的資源，強化本校學生學習的深度與廣度。

(三)彰顯學校自我特色，除了傳統的升學之外，對於新興科技與議題持續關心與參與，讓右中孩子見識遠大。

二、少子化導致減班，原穩定的師資結構逐漸面臨考驗：

(一)因應 108 課綱的實施，積極鼓勵校內原有電腦與生活科技教師參與增能活動。

(二)盡量避免非專長授課，若有配課需求，亦積極鼓勵配課教師參與非專長授課進修。

三、須提升校內教師擔任行政意願：

(一)職務編排公開透明，鼓勵教師同仁敞開心胸對話，讓行政、教學能互相信任，互相支援。

(二)建立和諧愉快的職場氣氛，讓教學、行政、導師三方相輔相成。

學校代表簽名：

評鑑委員簽名



高雄市立右昌國民中學

導師遴聘積分調查表

10704 修訂

 教師姓名：
 任教科目：
 填表日期：

一	是否自願擔任導師	是 <input type="checkbox"/> (以下免填)	否 <input type="checkbox"/> (請續填下表)
二	出生年月日	民國 年 月 日	迄今滿 歲
三	實際到本校任職年月	民國 年 月	
四	在本校擔任處室主任、生活教育組長(7分/年) 學年度：	共滿 年 未滿 年	得 分
五	在本校擔任處室導師、組長、資訊執行秘書(5分/年) 學年度：	共滿 年 未滿 年	得 分
六	在本校擔任輔導老師、處室協辦行政教師、資訊秘書、 成績系統管理師(3分/年) 學年度：	共滿 年 未滿 年	得 分
七	在本校其他協助行政工作者(童子軍團長、女童軍團 長、教師會會長、技藝班導師、資優班召集人、資源 班召集人)(2分/年) 學年度：	共滿 年 未滿 年	得 分
八	在本校擔任各年級導師代表、體育班導師、補校導師 及三年級A+組之導師加計(2分/年) 學年度：	共滿 年 未滿 年	得 分
九	擔任A++組之導師，每滿一年(含當學年度)計3分， 滿一學期計1.5分。 學年度：	共滿 年 未滿 年	得 分
十	協助擔任代導師累計日數(0.1分/5日)	共滿 日	得 分
十一	代理產假(含連續產前假)及代理長期病假(三週以上) 每週計0.2分。 學年度：	共滿 週 或滿42天 <input type="checkbox"/>	得 分
十二	完整代理產假：代理 年 班 導師產假 (連續帶滿42天產假計2分。)	學年	得 分
十三	接任三年級導師班級加計5分，接任二年級導師班級 加計2分(非從一年級開始帶班)		得 分
十四	退休前三年者得酌免兼導師 (一次為限，導師不足時仍需比積分)	申請退休日：	
十五	其他註明事項(請檢附相關證明)：		
教師自填積分共計 分		填表人簽章：	
人事室查核結果積分總計 分		人事檢核簽章：	

※ 請於6月4日前交回學務處申請，未申請者視同願意擔任導師。

※ 若有機會，是否願意擔任行政工作。 是 否 (僅供學校參考徵詢用)

※ 是否願意擔任資源班導師(將尊重國小轉銜建議及資源班老師專業建議，依學生需求配對適合導師。) 是 否

※ 若擔任專任老師，是否有意願擔任技藝班帶隊教師： 是 否

※ 採最近六年內積分，並計算至遴聘當時，超過六年未擔任專任教師者採計超過六年以上之年資，不足一學年者，以1/2年計算積分登記；不足一學期者，不予計分。

壹、依據

- 一、高雄市高級中等以下學校訂定之教師聘約施行要點訂定。
- 二、教師法第十七條第二項之規定訂定。

貳、目的：為遴聘教師擔任導師職務，建立公平、公正、公開及制度化之原則，以保障學生學習、生活教育與受教權益，並增進校園和諧，創造優質學習環境。

參、遴聘原則：

- 一、導師之遴聘以配合整體校務之推動為原則。
- 二、本校教師除經校長遴聘兼任主任、組長或協辦行政等職務外，均有擔任導師之義務。
- 三、導師職務包含學年導師及短期代理導師（五天以上，兩個月以內）為區分。
- 四、代理教師依校務需要，得遴聘為導師及短期代理導師。

肆、組織：導師遴聘由學生編班委員會處理，其成員如下：

- 一、校長及教務主任、學務主任、輔導主任、註冊組長、輔導組長共 6 人。
- 二、家長會代表 2 人。
- 三、各年級級任導師代表共 3 人。
- 四、專任教師代表 1 人。

伍、遴聘辦法

- 一、專任教師或導師任滿而自願擔任導師者，得優先遴聘之。
- 二、至本校服務後，未曾擔任導師或導師卸任一年後，得遴聘為導師。
- 三、新進教師（因超額介聘他校再回本校服務者除外）若無行政考量者，得優先聘任導師；長期聘任之教師，得於任滿一任（三年）後，酌予休息一年。
- 四、短期代理導師以該班任課之專任教師為優先依積分排序輪流遴聘之（若有困難者應自覓代理人）；若代滿兩個月者（可跨班合計），該學年度可酌免再擔任代理導師。
- 五、無法帶完一屆（三年）者，提送編班委員會討論。
- 六、二年級升三年級儘量不換導師。
- 七、擔任專任教師一年後，應再優先擔任導師三年。
- 八、超額介聘他校再回本校服務之教師，其最近六年內於本校服務年資應併入積分計算。
- 九、教師留職停薪回校服務，應優先擔任導師。若有因缺額遴聘代理教師擔任導師者應優先接任原代理教師班級。
- 十、上述人員如仍不足，以積分多寡排序，積分低者由導師遴聘委員會優先遴聘。

陸、導師遴聘積分計算方式（採最近六年內並計算至遴聘當時，超過六年未擔任專任教師者採計超過六年以上之年資）。

- 一、導師遴聘依積分多寡排序，積分低者優先遴聘。
- 二、曾擔任處室主任、生活教育組長者，每滿一學年（含當學年度）計 7 分。滿一學期計 3.5 分。
- 三、曾擔任處室組長、導師者、資訊執行秘書，每滿一

學年（含當學年度）計 5 分。滿一學期計 2.5 分。

- 四、曾擔任輔導老師及各處室協辦行政教師、資訊秘書、成績系統管理師，每滿一學年（含當學年度）計 3 分。滿一學期計 1.5 分。
- 五、其他協辦行政工作者（童子軍團長、女童軍團長、教師會會長、技藝班導師、資優班召集人、資源班召集人），每滿一年（含當學年度）計 2 分，滿一學期計 1 分。
- 六、擔任各年級導師代表、體育班導師、補校導師及三年級 A+ 組之導師，每滿一年（含當學年度）計 2 分，滿一學期計 1 分，A++ 組之導師，每滿一年（含當學年度）計 3 分，滿一學期計 1.5 分。
- 七、擔任代理導師累計每滿一週（5 個上課日）計 0.1 分；代理產假（含連續產前假）及代理長期病假（三週以上）每週計 0.2 分。連續帶滿 42 天產假計 2 分。
- 八、寒暑假輔導課擔任課輔班級導師者，累計每滿一週（5 個上課日）計 0.1 分。
- 九、接任三年級導師班級加計 5 分，接任二年級導師班級加計 2 分。
- 十、積分相同者，以至本校服務資淺者為優先，年資相同者抽籤決定之。

柒、本校教師申請免兼任導師

- 一、退休前三年者得酌免兼導師（一次為限，導師不足時仍需比積分）。如自願擔任導師者，不受此限，得遴聘之；但短期代理導師亦不在此限。不願退休者，須依辦法輪流擔任導師。
 - 二、任教科目性質特殊配課不易者（請教務處提出數據及名單，並送交學生編班委員會審查）得暫免兼任導師。
 - 三、教師身體欠佳，或其他重大原因不能勝任導師職務，應提出公立或教學醫院證明或相關證件，經學生編班委員會審查核可後，最多三年得暫免兼任導師。由中央健保局開立重大傷病卡者，在其有效起迄日期期間，得暫免兼任導師。
 - 四、其他協辦行政工作者（各處室協辦行政工作教師、資訊秘書、成績系統管理師、童子軍團長、女童軍團長、教師會會長、輔導老師、技藝班導師、資優班召集人、資源班召集人）。
- 捌、依前列各條款遴聘導師，如仍有不足額時得不受前列各條款之限制。
- 玖、符合前列各條款被遴聘為導師者，於任期中若遇特殊狀況無法勝任導師者，學校應以「專案」視之，必要時得酌予考量暫免兼導師職務。依公立學校教職員成績考核辦法第四條辦理。

拾、依教師聘約中，每位教師皆有擔任導師之義務，若無故不接受導師或代理導師職務者，依公立學校教職員成績考核辦法第四條辦理。

拾壹、本委員會每學年至少開會一次。

拾貳、本辦法經校務會報討論後，在校務會議決議公佈實施，修正時亦同。